SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Factura Electrónica

Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)

EMISIÓN

Fecha Emisión	31/07/2026 08:42:25
Emisor	19994109-DAVID LEONEL , PAZ MONTEJO
Establecimiento	2-
Receptor	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total	GTQ 25,000.00
No. de acceso	

CERTIFICACIÓN

Autorización:	771F64B1-51A4-4EFD-B991-87CB6FCB0223
Serie	771F64B1
Número del DTE	1369722621

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202620260709T08:42:2506:00771F64B151A44EFDB99187CB6FCB0223

Fecha de la consulta: 09/07/2026 08:46:55

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí: Denuncias No Facturación (https://portal.sat.gob.gt/portal/contacto/denuncias-no-facturacion/)

Recuerde que puede consultar y validar sus DTE en la Agencia Virtual, App FEL (Android (https://play.google.com/store/apps/details?id=gob.sat.fel), IOS (https://apps.apple.com/gt/app/fel/id1555900357), App Gallery (https://appgallery.huawei.com/app/C104282259)) o en el Verificador Integrado (https://portal.sat.gob.gt/portal/verificador-integrado/) desde el Portal SAT.

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 09/07/2026 08:49:50 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19994109
NOMBRE	DAVID LEONEL, PAZ MONTEJO
CUI	1603 06132 0101
VERSIÓN	002

RESUMEN
TIPO DE INCUMPLIMIENTO
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura

DAVID LEONEL , PAZ MONTEJO
Nit Emisor: 19994109
DAVID LEONEL PAZ MONTEJO
4 AVENIDA 10-23 A RESIDENCIAL DEL NORTE, zona 17, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
771F64B1-51A4-4EFD-B991-87CB6FCB0223
Serie: 771F64B1 Número de DTE: 1369722621
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 08:42:25
Fecha y hora de certificación: 09-jul-2026 08:42:25
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026. según cumplimiento de contrato No. 022-2026.	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429
			TOTALES:		0.00	0.00	25,000.00	IVA	2,678.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO

Contribuyendo *juntos por Guatemala*

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2026 AL 31/07/2026, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

RENAP
Registro Nacional de las Personas

Vo.Bo.:
Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala

3

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2026

FECHA:	**31/07/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/07/2026 al 31/07/2026**
Nombre del contratista:	**David Leonel Paz Montejo**
Número de Contrato:	**022-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 02/01/2026 al 31/12/2026**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Ejecutiva**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Brindar asesoría a la Dirección Ejecutiva del RENAP en las áreas que sean requeridas.

- Se redactó el oficio DE-1662-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta a los oficios No. DIGRACOM 1175-2026/nl-374 por medio del oficio No. RCP-SAMSE-0605-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1661-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta a los oficios No. DIGRACOM 1218-2026/nl-385 por medio del oficio No. RCP-SAMSE-0636-2026 del Registro Central de las Personas.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1285-2026/nl-409 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1699-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1660-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1689-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta a los oficios No. DIGRACOM-842-2026/nl-291 por medio del oficio No. DIE-1571-2026 de la Direccion de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1698-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-2759-2026 por medio del oficio No. DIE-1577-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1699-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-2870-2026 por medio del oficio No. DIE-1576-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1700-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-2344-2025/nl-849 por medio del oficio No. DIE-1544-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1332-2026/nl-427 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1762-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1705-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1339-2026/nl-430 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1775-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1714-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1701-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-6626-2025 por medio del oficio No. DIE-1545-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1338-2026/429cc del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1776-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1715-2026 dirigido al Registro Central de las Personas, Dirección de Gestión y Control Interno, Dirección de Informática y Estadística, Dirección de Presupuesto y Dirección de Asesoría Legal.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. IGM-DG-1129-2026/CEWM.LEC del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1789-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1726-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1743-2026 dirigido a la Dirección de Procesos.

- Se redactó el oficio DE-1742-2026 dirigido a la Dirección de Capacitación.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1373-2026/nl-442 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1834-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1757-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. IGM-SDIPV-3314-2026 del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1835-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1758-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1740-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1225-2026/nl-389 por medio del oficio No. DIE-1639-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1769-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1361-2026/nl-437 por medio del oficio No. DP-865-2026 de la Dirección de Procesos.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DAMIG No. 911-2026/ch-471 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1857-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1785-2026 dirigido a la Dirección de Gestión y Control Interno.

- Se redactó el oficio DE-1768-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1339-2026/nl-430 por medio del oficio No. DP-866-2026 de la Dirección de Procesos.

- Se redactó el oficio DE-1786-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- por medio del oficio No. RCP-SAMSE-0664-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1787-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1332-2026/nl-427 por medio del oficio No. RCP-SAMSE-0675-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1801-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1243-2026/nl-396 por medio del oficio No. DIE-1688-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. IGM-SE-0765-2026 del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1877-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1802-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRIB/SUEU No.263-2026 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1863-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1803-2026 dirigido al Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1799-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-229-2026/nl-96 por medio del oficio No. DIE-1672-2026 de la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DAMIG-878-2026/ra-435 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1862-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1804-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1839-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-2830-2026 por medio del oficio No. RCP-SRCP-DRCP-3985-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1827-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-1343-2026 por medio del oficio No. RCP-SRCP-DRCP-3952-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1836-2026 dirigido al Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- para dar respuesta al oficio No. IGM-SDIPV-1619-2026 por medio del oficio No. RCP-SRCP-DRCP-3951-2026 del Registro Central de las Personas.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1436-2026/nl-460 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1938-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1872-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística y al Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1868-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística y al Registro Central de las Personas.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1420-2026/nl-453 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1939-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1875-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.

- Revisión, análisis y seguimiento al oficio No. DIGRACOM-1446-2026/gg-467 del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX-, ingresado a Dirección Ejecutiva por medio del oficio de Secretaría General SG-1974-2026 posteriormente se procedió a redactar el oficio DE-1898-2026 dirigido a la Dirección de Informática y Estadística.

- Se redactó el oficio DE-1906-2026 dirigido al Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- para dar respuesta al oficio No. DIGRACOM-1075-2026/nl-352 por medio del oficio No. RCP-1792-2026 del Registro Central de las Personas.

- Se redactó el oficio DE-1946-2026 dirigido al Tribunal Supremo Electoral -TSE- por medio del oficio en conjunto No. RCP-1887-2026 DIE-1814-2026 del Registro Central de las Personas y de Dirección de Informática y Estadística.

2.- Actividad 1.2) Apoyar en las reuniones que sean designadas por la Dirección Ejecutiva y que se realicen con los funcionarios de la institución y de otras instituciones involucradas, brindando el seguimiento respectivo a los acuerdos planteados.

- Se apoyó durante el mes de julio en reuniones semanales referentes al seguimiento del cumplimiento del convenio interinstitucional entre MINEX, MINGOB, Instituto Guatemalteco de Migración y RENAP.

- Se apoyó durante el mes de julio en la programación de los consulados móviles que se realizarán en los distintos Consulados de Estados Unidos de América.

- Durante el mes de julio, en el marco de la reunión semanal de estadísticas de la institución, se brindó asesoría y acompañamiento en la mesa técnica establecida para abordar los temas relacionados con la generación y elaboración de diversas estadísticas, evaluándose semanalmente los avances alcanzados; asimismo, este espacio tiene como objetivo automatizar el proceso de generación de estadísticas para atender de manera más ágil las solicitudes que ingresan a la institución, facilitar su publicación en la página web institucional del Registro Nacional de las Personas de Guatemala y revisar la presentación de los datos, a efecto de que puedan ser comprendidos de forma clara e interactiva.

- Durante el mes de julio se proporcionó asesoramiento con relación al tema de ciudadanos que presentan dos o más solicitudes al momento de realizar un nuevo enrolamiento.

  Se brindó apoyo en la reunión mensual y se evaluaron los progresos de acuerdo con el informe recibido en la Dirección Ejecutiva No. RCP-1425-2026 DIE-1373-2026 DP-696-2026 DA-1448-2026 IG-477-2026,

- Durante el mes de julio se brindó asesoría en las reuniones semanales de la mesa técnica de Servicios Electrónicos, con el propósito de fortalecer, optimizar y hacer más eficientes los servicios digitales destinados a los ciudadanos, promoviendo mejoras en su funcionamiento y en la accesibilidad de los servicios que presta el Registro Nacional de las Personas.

3.- Actividad 1.3) Apoyar a la Dirección Ejecutiva en el seguimiento a las nuevas iniciativas y las ya existentes para la modernización de la infraestructura tecnológica de RENAP.

- Se apoyó durante el mes de julio en reuniones sobre el seguimiento del mejoramiento de los servicios electrónicos de RENAP.

- Se apoyó durante el mes de julio en reuniones referente al Portal Institucional para la verificación y consulta de identidad.

- Se apoyó durante el mes de julio en la revisión de la funcionalidad del Portal Web de RENAP para que los usuarios puedan ingresar a todos los servicios fácilmente.

- En este mes de julio se revisó, se analizó y se dio seguimiento al informe referente al desempeño del Sistema Oracle Business Intelligence Enterprise Edition (OBIEE), el cual incluyó la revisión del inventario y las aplicaciones críticas del RENAP para asegurar su correcto funcionamiento.

4.- Actividad 1.4) Apoyar con la asistencia técnica, administrativa y operativa en reuniones locales que se realicen con los funcionarios de la institución dentro del ámbito de modernización de la infraestructura tecnológica de RENAP.

- Se apoyó en este mes de julio en el seguimiento a temas de consulta de verificación de identidad desde el portal social con la Dirección Administrativa.

- Durante el mes de julio se realizaron reuniones semanales del Gabinete de Servicios, integrado por el Registro Central de las Personas, la Dirección de Informática y Estadística, la Dirección Administrativa y la Dirección Ejecutiva del Registro Nacional de las Personas.

    - Estas reuniones tienen por objeto dar seguimiento y monitorear el suministro oportuno de los materiales necesarios para el adecuado funcionamiento de las oficinas del Registro Civil de las Personas, con énfasis en el abastecimiento de papel, tóner y demás insumos; así como en la identificación y atención de fallas en equipos de cómputo e impresoras, a efecto de prevenir contratiempos en la prestación de los servicios registrales.

- Durante el mes de julio se dio el seguimiento correspondiente al funcionamiento de las estaciones de captura en las oficinas del RENAP a nivel nacional, así como en las misiones consulares de Guatemala en el extranjero.

- Durante este mes de julio, se apoyó en el seguimiento del Sistema de Captación de datos Biométricos - SICABI - con el fin de mejorar su desempeño y asegurar un monitoreo continuo de los sistemas.

5.- Actividad 1.5) Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Ejecutiva en el ámbito de los servicios contratados.

- Durante el mes de julio se apoyó en el análisis y redacción de oficios de temas tecnológicos que ingresaron a la Dirección Ejecutiva.

- Durante el mes de julio se apoyó en el análisis y redacción de oficios de temas administrativos que ingresaron a la Dirección Ejecutiva.

- Durante este mes de julio del presente año se brindó asesoría en reuniones con los representantes de las diferentes Direcciones de la Institución, para dar seguimiento a las distintas iniciativas, así como a los temas instruidos por el Director Ejecutivo, desde el ámbito administrativo.

- Se brindó asesoría en reuniones realizadas en el mes de julio referentes al proyecto de fortalecimiento al servicio de captura de datos para la documentación de guatemaltecos que residen en el extranjero.

F._____

Dr. David Leonel Paz Montejo

Vo. Bo._____

RENAP
Registro Nacional de las Personas

Dr. Rodolfo Estuardo Arriaga Herrera
Director Ejecutivo
Registro Nacional de las Personas -RENAP-
Guatemala, Guatemala