

60. 5

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1786548827836	Fecha de Generación: Aug 12, 2026, 9:33 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2026 16:05:10		
Emisor:	114125058		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SAMUEL RIVERA		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	4791DA14-C7C3-4E04-966B-830B0AF6D6F8		
Serie:	4791DA14		
Número del DTE:	3351465476		
Acuse de recibido:	FCID202620260805T16:05:1106:004791DA14C7C34E04966B830B0AF6D6F8		
Fecha de la consulta:	12/08/2026 09:30:03		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 12/08/2026 09:30:13 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	114125058
NOMBRE	SAMUEL ORLANDO, RIVERA BOSARREYES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

SAMUEL ORLANDO , RIVERA BOSARREYES
Nit Emisor: 114125058
SAMUEL RIVERA
3 AVENIDA CANTÓN SAN ANTONIO CANTÓN SAN ANTONIO, zona 2,
SAN ANDRÉS ITZAPA, CHIMALTENANGO
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4791DA14-C7C3-4E04-966B-830B0AF6D6F8
Serie: 4791DA14 Número de DTE: 3351465476
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2026 16:05:10
Fecha y hora de certificación: 05-ago-2026 16:05:10
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/08/2026 al 31/08/2026 según cumplimiento del contrato No. 060-2026	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

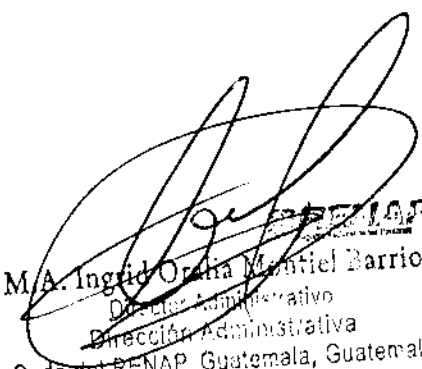
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
CANCELADO

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2026 AL 31/08/2026, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



M.A. Ingrid Orta Montiel Barrios
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	31/08/2026 ✓
Actividades del Mes:	Del 01/08/2026 al 31/08/2026
Nombre del contratista:	Samuel Orlando Rivera Bosarreys
Número de Contrato:	060-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Brindar asesoría legal en las actividades que se realizan en el Almacén del Departamento de Servicios Generales de la Dirección Administrativa. - Asesoré en la revisión de dos documentos de salida de suministros, verificando la identificación de la dependencia requirente, la cantidad despachada y la constancia de recepción por parte del responsable designado.
2.- Actividad 1.2) Asesorar en el ámbito legal, en la conciliación de diferencias entre los registros realizados en el sistema SICOINDES por la Unidad de Inventarios y el sistema SOFYA por la Unidad de Almacén, de bienes en estado almacenado. -Asesoré en la revisión y análisis de partidas con variaciones en denominación, código o cantidad, contrastando siete registros disponibles con la confrontación de los documentos de ingreso, despacho y traslado correspondientes.
3.- Actividad 1.3) Asesoramiento y revisión de especificaciones técnicas en expedientes relacionados a las diferentes modalidades de adquisición de insumos y suministros para el abastecimiento del Almacén. -Asesoré en la revisión e identificación de aspectos técnicos que requerían precisión dentro de dos expedientes de adquisición, especialmente en presentación, cantidades, calidad mínima y condiciones de entrega.

4.- Actividad 1.4) Asesorar en la elaboración de oficios e informes dirigidos a las Direcciones que corresponda.

-Asesoré en la revisión de redacción de dos oficios de información administrativa a cargo del almacén de RENAP, junto con los antecedentes, y sus respectivas solicitudes con documentos adjuntos de tal forma que quedaran expuestos de forma ordenada y jurídicamente comprensible..

5.- Actividad 1.5) Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma de acuerdo a la política de seguridad de la información establecida por la Dirección Ejecutiva del RENAP.

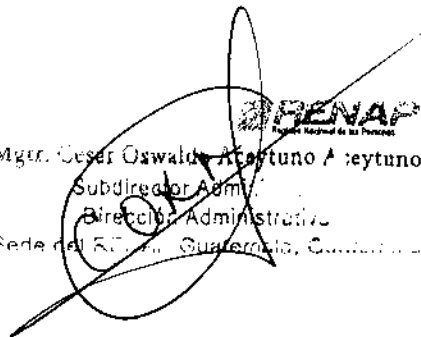
- Resguardé y asesoré en la organización de cinco expedientes físicos consultados durante gestiones internas, evitando la alteración, pérdida o circulación no autorizada de la información contenida en los mismos.

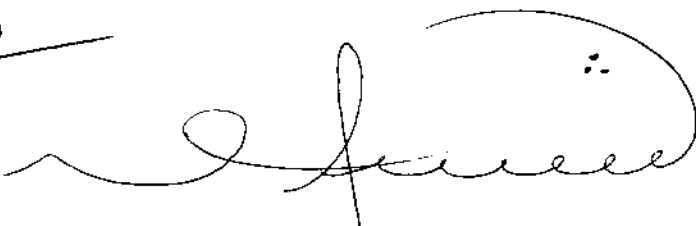
6.-Actividad 1.6) Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Servicios Generales, o autoridades de la Dirección Administrativa en relación a los servicios contratados.

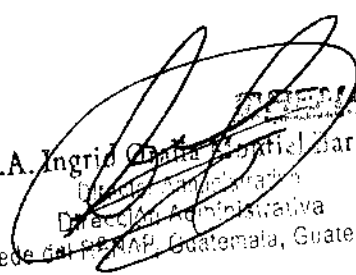
- Asesoré en la revisión jurídica de dos expedientes remitidos por la Jefatura para sustentar actuaciones administrativas relacionadas con el funcionamiento ordinario del Almacén.

F.

Lic. Samuel Orlando Rivera Bosarreyes


RENAP
Migra. Cesar Oswaldo Acastuno Acetuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala


RENAP
Lic. Carlos Rolando Solares del Cid
Jefe de Servicios Generales
Dirección Administrativa
SEDE DEL RENAP, Guatemala, Guatemala


RENAP
M.A. Ingrid Ochoa Rosalva
Intendente Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala