

78

8

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1786547461938	Fecha de Generación: Aug 12, 2026, 9:11 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2026 09:06:25	
Emisor:	5359961	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERGIO MARTINEZ	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2EABF270-F531-4FDD-BB43-E8F2AE17F4C9	
Serie:	2EABF270	
Número del DTE:	4113649629	
Acuse de recibido:	FCID202620260812T09:06:2506:002EABF270F5314FDDBB43E8F2AE17F4C9	
Fecha de la consulta:	12/08/2026 09:07:03	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 12/08/2026 09:07:10 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	5359961
NOMBRE	SERGIO RODOLFO, MARTINEZ PULUC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO RODOLFO , MARTINEZ PULUC
Nit Emisor: 5359961
SERGIO MARTINEZ
2 AVENIDA 5-61 COLONIA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, zona
1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2EABF270-F531-4FDD-BB43-E8F2AE17F4C9
Serie: 2EABF270 Número de DTE: 4113649629
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ago-2026 09:06:25
Fecha y hora de certificación: 12-ago-2026 09:06:25
Moneda: GTQ

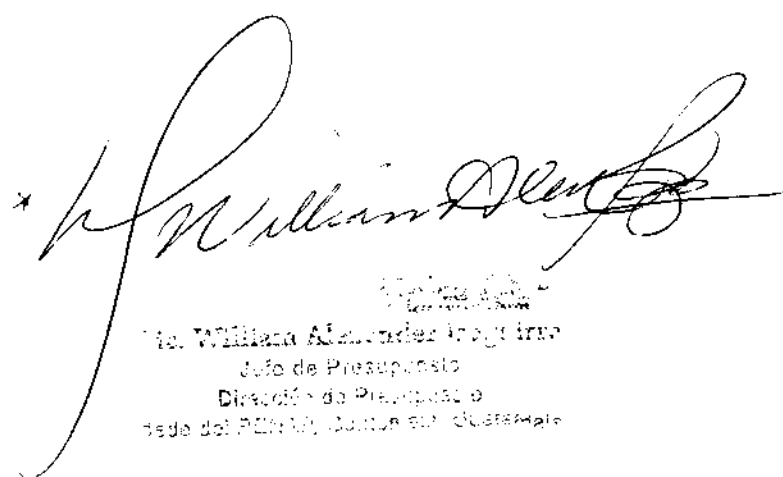
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo del 01/08/2026 al 31/08/2026, según cumplimiento de contrato No.078-2026	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal **CANCELADO!**
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

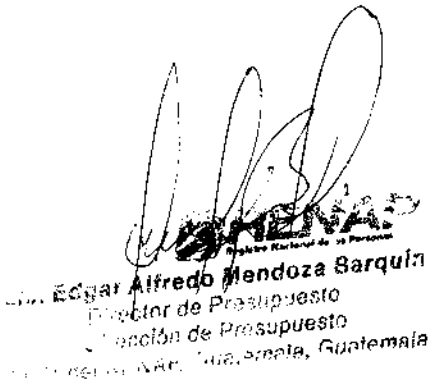


Contribuyendo juntos por Guatemala

Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/ 08/2026 al 31/08/2026, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Mr. William Alexander Inojosa
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del PGRM, Ciudad del Guatemala



Mr. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Ciudad del Ate, Ciudad del Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2026

Fecha:	31/08/2026
Actividades del Mes:	01/08/2026 al 31/08/2026
Nombre del Contratista:	Sergio Rodolfo Martínez Puluc
Número del Contrato:	078-2026
Vigencia del Contrato:	02/01/2026 al 31/12/2026
Reglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que Supervisa:	Dirección de Presupuesto

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales.

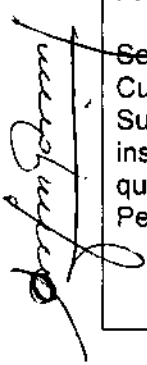
Gestionar ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas la información relacionada con el CUR y la ruta crítica del aporte a favor del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, información necesaria para que el Departamento de Tesorería realice los registros correspondientes en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y a la vez emita el recibo fiscal por el monto recibido en concepto de aporte; recursos que se destinan para cubrir sueldos y salarios del personal del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, así como atender otros compromisos de funcionamiento de la Institución.

2.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en la revisión y análisis del expediente de adquisición modalidad Baja Cuantía, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0575-2026 del Departamento de Impresión de la Dirección de Procesos, relacionado con el proceso para la adquisición de un (1) aire acondicionado de 18,000 BTU, a utilizarse en el área designada a impresión de la Oficina del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, del municipio de Sanarate departamento del Progreso, con el propósito que cuente con el rango de temperatura establecido para resguardar la calidad de las tarjetas pre-personalizadas, así como temperatura adecuada para el buen funcionamiento de los equipos de personalización.

3.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades en apoyo en la revisión y análisis del expediente de adquisición modalidad Baja Cuantía, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0561-2026 de la Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa, relacionado con la adquisición de insumos para la toma de signos vitales, para proveer a los brigadistas asignadas de cada oficina el equipo que les permita realizar mediciones de signos vitales a los trabajadores del Registro Nacional de las Personas. (Acuerdo Gubernativo 229-2014 Reglamento de Salud y Seguridad Ocupacional).



4.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Por instrucciones del jefe del Departamento de Presupuesto se dio apoyo realizando actividades de análisis y elaboración de proyecto de respuesta de conformidad con lo requerido mediante oficio DE-2012-2026 del 09 de julio de 2026 del Despacho de Dirección Ejecutiva, a través del cual hace referencia al Oficio. CC-162-2026 del 07 de julio de 2026 del Consejo Consultivo, que emite diversas recomendaciones en torno a la planificación, seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria de ingresos y egresos con el propósito de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales, mantener el equilibrio financiero. Se elaboró documento.

5.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyo en la revisión y análisis del expediente de adquisición modalidad Baja Cuantía, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0432-2026 de la Escuela de Capacitación - ECARENAP- de la Dirección de Capacitación, relacionado con la adquisición de servicios de capacitación "Curso Word nivel intermedio", a ser impartido a trabajadores de diversas dependencias del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, en los meses de julio y agosto de 2026.

6.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyo en análisis y revisión de expediente modalidad Compra Directa CD-125-2026 "Adquisición de 8 Licenciamientos Windows Server para el Registro Nacional de las Personas", según Requisición de Adquisiciones y Contrataciones No.RAC-0451-2026 de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con las gestiones para la adquisición de Licenciamiento Windows Server, considerado esencial para fortalecer la infraestructura tecnológica del RENAP, garantizar legalidad en el uso del software institucional. Se realizaron observaciones y sugerencias.

7.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades en apoyo en el análisis y revisión del expediente modalidad Compra Directa CD-123-2026 "Adquisición de 5 Aires Acondicionados para el Registro Nacional de las Personas", con Requisición de Adquisiciones y Contrataciones No.RAC-0451-2026 del Registro Central de las Personas, para la adquisición de cinco (5) equipos de Aire Acondicionado, tipo Mini-split de 36,000 btu, a ser instalados en distintas oficinas del Registro Nacional de las Personas.

8.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en el análisis y revisión del expediente modalidad Compra Directa CD-15-2026 "Adquisición de 4 Pantallas para Video Wall para el Registro Nacional de las Personas", con Requisición de Adquisiciones y Contrataciones No.0029-2026 del Departamento de Seguridad de la Dirección Administrativa, relacionado con la adquisición de cuatro (4) pantalla para Video Wall, para visualizar los sistemas de video vigilancia que cuenta el Departamento de Seguridad, para salvaguardar la integridad de funcionarios, trabajadores, usuarios, instalaciones y bienes de la Institución.

9.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades en apoyo en la revisión y análisis del expediente de modalidad Compra Directa RENAP-CD-120-2026 "Adquisición de 50 Discos Duros Internos de Estado Sólido para el Registro Nacional de las Personas", según Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0436-

[Firma manuscrita]

2026, relacionado con las gestiones para la adquisición de Discos Duros Internos de Estado Sólido, los cuales proporcionan condiciones óptimas de trabajo, por ser herramientas tecnológicas de alto rendimiento y fiabilidad.

10.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en el análisis y revisión de expediente de modalidad Compra Directa RENAP-CD-119-2026 "Adquisición de 69 archivos de metal para el Registro Nacional de las Personas", según Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0429-2026, relacionado con las gestiones para la adquisición de 69 archivos de metal de cuatro gavetas, que serán asignados a las Oficinas del Registro Nacional de las Personas, para que el personal desarrolle sus actividades de manera adecuada.

11.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyar en la revisión de análisis del expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-0121-2026 "Adquisición de 5 aires acondicionados de 24,000 BTU para el Registro Nacional de las Personas", según Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0440-2026 del Registro Central de las Personas, por la adquisición de cinco (5) equipos de aire acondicionado tipo mini-split de 24,000 Btu, a instalarse en las distintas oficinas del RENAP.

12.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

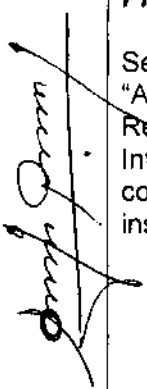
Se apoyó en el análisis y revisión de expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-118-2026 "Adquisición de 59 oasis para el Registro Nacional de las Personas", de conformidad con la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0440-2026, para la adquisición de 59 oasis para ser asignados a distintas oficinas del RENAP, para dotar del equipo adecuado al personal para el adecuado desempeño de sus actividades.

13.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en las actividades de revisión y análisis de expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-117-2026 "Adquisición de Switch KVM (Conmutador KVM) para el Registro Nacional de las Personas", de conformidad con la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0407-2026 del Departamento de Infraestructura Informática de la Dirección de Informática, adquisición de equipos KVM para servidores, para fortalecer mecanismos de administración, monitoreo y control del Centro de Datos del RENAP.

14.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en la revisión y análisis de expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-113-2026 "Adquisición de cable de red UTP para el Registro Nacional de las Personas", de conformidad con la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0403-2026 del Departamento de Infraestructura Informática de la Dirección de Informática y Estadística, material necesario para cumplir con su función de conectividad de red hacia plataformas institucionales, para desarrollar tareas institucionales.



15.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades en apoyo a la revisión y análisis de expediente modalidad Específica RENAP-ME-05-2023 "Arrendamiento de un espacio físico para el Resguardo del Sitio Alterno y Servicio de Instalación y Configuración para Centro de Datos del Registro Nacional de las Personas", de conformidad con la Requisición de Adquisiciones y Contrataciones número RAC-0626-2023 del Departamento de Infraestructura e Informática de la Dirección de Informática y Estadística, del Registro Nacional de las Personas.

16.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

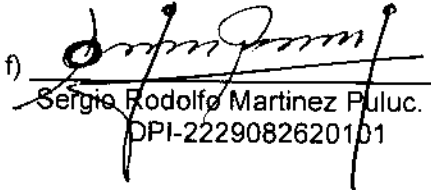
Por instrucciones del jefe del Departamento de Presupuesto, se realizaron actividades de análisis y apoyo en la preparación de documento de respuesta, conforme a lo requerido por la Dirección de Asesoría Legal mediante OFICIO DAL-SAL-DALL-290-2026 del 5 de agosto de 2026, y oficio DA-SRH-DN-0874-2026 del 4 de agosto de 2026 de la Subdirección de Recursos Humanos de la Dirección Administrativa, relacionado con el Juicio Ordinario Laboral No.01173-2024-12903, a favor de Mónica Sofía Fortín Villegas de Cadenas; por lo que, solicita se informe sobre el estado en que se encuentra el trámite para la gestión de pago. Se elaboró documento.

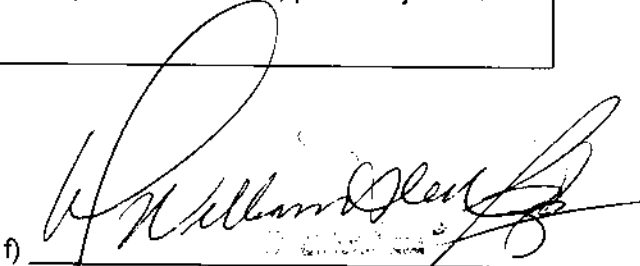
17.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

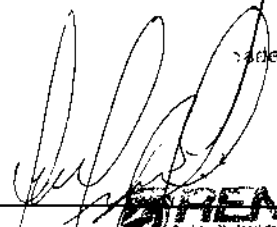
Se dio apoyo en la elaboración de proyecto de respuesta, conforme a instrucciones de Dirección Ejecutiva realizada mediante oficio DE-2242-2026 del 30 de julio de 2026, en atención a lo requerido por el Ministerio de Finanzas Públicas a través de oficio 1624 del 23 de julio de 2026, relacionado con el Anteproyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos del Registro Nacional de las Personas para el Ejercicio Fiscal 2027 y Multianual 2027-2031, el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2028, el Plan Operativo Multianual -POM- 2027-2031, el Plan Operativo Anual -POA- 2027 y el Plan Anual de Compras, el contenido de los mismos no cuadra coincide en los valores con las asignaciones presupuestarias notificada a favor del RENAP. Se elaboró proyecto de respuesta.

18.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Llevar a cabo otras actividades relacionados con temas presupuestarios y financieros en cumplimiento a lo establecido en el contrato administrativo número 078-2026, las cuales se relacionan con las funciones y responsabilidades que debe cumplir la Dirección de Presupuesto del Registro Nacional de las Personas, de conformidad a las metas de trabajo establecidas por la Institución, para el ejercicio fiscal dos mil veintiséis.

f) 
Sergio Rodolfo Martinez Puluc.
DPI-2229082620101

f) 
Lic. William Alexander Arango
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo. 

Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquin
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
del RENAP, Guatemala, Guatemala