

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1789052561426	Fecha de Generación: Sep 10, 2026, 9:02 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2026 08:58:37	
Emisor:	5359961	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERGIO MARTINEZ	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	CF04D531-5640-4E92-B076-397B5E3EB880	
Serie:	CF04D531	
Número del DTE:	1447054994	
Acuse de recibido:	FCID202620260910T08:58:3806:00CF04D53156404E92B076397B5E3EB880	
Fecha de la consulta:	10/09/2026 08:59:24	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	





SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 10/09/2026 08:59:29 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	5359961
NOMBRE	SERGIO RODOLFO, MARTINEZ PULUC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos



Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO RODOLFO , MARTINEZ PULUC
Nit Emisor: 5359961
SERGIO MARTINEZ
2 AVENIDA 5-61 COLONIA SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, zona
1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CF04D531-5640-4E92-B076-397B5E3EB880
Serie: CF04D531 Número de DTE: 1447054994
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2026 08:58:37
Fecha y hora de certificación: 10-sep-2026 08:58:38
Moneda: GTQ

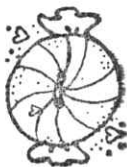
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP, durante el periodo del 01/09/2026 al 30/09/2026, según cumplimiento de contrato No.078-2026	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

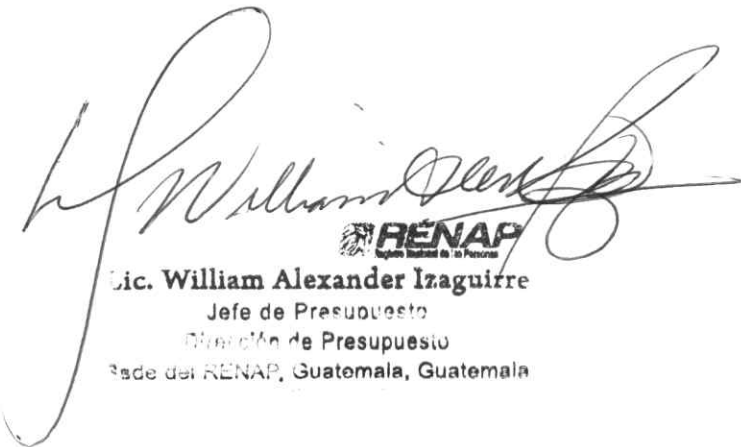
CANCELADO *[Signature]*
Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Contribuyendo juntos por Guatemala



Razón: Procede el pago de servicios técnicos según informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/ 09/2026 al 30/09/2026, prestados al suscrito a entera satisfacción.



Lic. William Alexander Izaguirre
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026

Fecha:	30/09/2026
Actividades del Mes:	01/09/2026 al 30/09/2026
Nombre del Contratista:	Sergio Rodolfo Martínez Puluc
Número del Contrato:	078-2026
Vigencia del Contrato:	02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección que Supervisa:	Dirección de Presupuesto

ACTIVIDADES REALIZADAS

1.- Actividad 1.6) Apoyar en la revisión de informes cuatrimestrales de la ejecución presupuestaria.

Por instrucciones el jefe del Departamento de Presupuesto, se dio apoyo en el análisis y revisión del informe de Ejecución Presupuestaria del Registro Nacional de las Personas, correspondiente al período del 1 de enero al 31 de agosto de 2026, el cual ha sido estructurado de la manera siguiente: Aspectos Institucionales, Resumen Ejecutivo, Ejecución Presupuestaria, Ejecución Presupuestaria de Ingresos, Ejecución Presupuestaria de Egresos y Estado de Ejecución Presupuestaria; para su presentación a las distintas Entidades del Estado, de conformidad con lo establecido en el Decreto No.101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y su Reglamento.

2.- Actividad 1.9) Dar seguimiento ante el Ministerio de Finanzas Públicas a la asignación oportuna de los aportes mensuales.

Gestionar ante la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas la información relacionada con el CUR y la ruta crítica del aporte a favor del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, información necesaria para que el Departamento de Tesorería realice los registros correspondientes en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- y a la vez emita el recibo fiscal por el monto recibido en concepto de aporte; recursos que se destinan para cubrir sueldos y salarios del personal del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, así como atender otros compromisos de funcionamiento de la Institución.

3.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en la revisión y análisis de expediente relacionado con modalidad Compra Directa RENAP CD-138-2026 "Adquisición de disco duro interno para servidor para el Registro Nacional de las Personas", con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- 0558-2026 del Departamento de Infraestructura Informática de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con la adquisición de Disco duro Interno para servidor, con la finalidad de contar con repuestos para el reemplazo inmediato de unidades defectuosas, evitando demoras en atención a fallas críticas que puedan provocar degradación de sistemas, pérdida de redundancia entre otros. Se realizaron observaciones al expediente.



4.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyar en la revisión y análisis del expediente con modalidad baja cuantía, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0648-2026 del Departamento de Impresión de la Dirección de Procesos, relacionado con el proceso de adquisición de Servicio de Mantenimiento preventivo correctivo para aires acondicionados de 36,000 BTU, a utilizarse en oficinas del RENAP, con la finalidad que el área de impresión de dichas oficinas cuenten con el rango de temperatura establecidos para resguardar la calidad de las tarjetas pre-personalizadas, así como para el buen funcionamiento de los equipos de personalización.

5.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyo en analizar y revisión de expediente modalidad Compra Directa CD-156-2026 con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0609-2026 del Departamento de Impresión de la Dirección de Procesos, relacionado con el proceso de adquisición de equipo de Aire Acondicionado, tipo mini Split de alta capacidad con capacidad de 60,000 BTU, a utilizarse en el Centro de Impresión de Quetzaltenango, Quetzaltenango, con el propósito que cuente con el rango de temperatura establecido para resguardar la calidad de las tarjetas pre-personalizadas, así como garantizar el buen funcionamiento de los equipos de personalización. Se realizaron observaciones al expediente.

6.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en el análisis y revisión del expediente modalidad baja cuantía, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0563-2026 de la Dirección de Comunicación Social, relacionado con la adquisición de una (1) cámara de video con estabilizador, en virtud de necesidad técnica prioritaria para el fortalecimiento de la producción audiovisual institucional, la Dirección de Comunicación Social desarrolla múltiples contenidos visuales, que son difundidos a través de medios digitales, plataformas oficiales u redes sociales.

7.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en la revisión y análisis del expediente modalidad baja cuantía, gestionado mediante Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- No.0637-2026 del Departamento de Infraestructura y Estadística de la Dirección de Informática, relacionado con el proceso para la adquisición de un (1) Transmisor de video HDMI (distribuidores de señal) de vital importancia para fortalecer la gestión operativa, la seguridad en la visualización de datos y la eficiencia administrativa de los departamentos de Informática y Estadística del RENAP.

8.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyo en la revisión y análisis de expediente modalidad baja cuantía con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- 0593-2026 del Departamento de Asuntos Técnico-Administrativo de la Inspectoría General, a través del que se gestiona la adquisición de Tóner (código TK 3102 y TK 3182), según especificaciones técnicas destinados para uso en fotocopiadores multifuncionales. Se realizaron observaciones.



9.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo en los procesos de revisión y análisis de expediente con modalidad baja cuantía con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- 0587-2026 del Departamento de Infraestructura Informática de la Dirección de Informática y Estadística, para la adquisición de dos (2) Suministro de String de Baterías para UPS NOC, necesarios para complementar el Sistema de Alimentación Ininterrumpida (UPS) y fortalecer la infraestructura tecnológica del RENAP, y garantizar la continuidad operativa de los equipos utilizados en el Centro de Monitoreo.

10.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyo en las actividades de análisis y revisión del expediente con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC-0485-2026 del Departamento de Mantenimiento y Servicios Básicos de la Dirección Administrativa, relacionado con el arrendamiento de bien inmueble en donde funcionan las oficinas del Registro Nacional de las Personas, en el municipio de San Pedro Soloma del departamento de Huehuetenango, correspondiente a los meses de junio y julio 2026, según Contrato Administrativo número 41-2026 del 1 de junio de 2026.

11.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades en apoyo a la revisión y análisis del expediente con modalidad Compra Directa-CD-153-2026, con número de Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC- 0586-2026 del Departamento de Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con la adquisición de seis (6) Computadoras Portátiles para el Registro Nacional de las Personas, necesarios para integrar las estaciones de captura, para enrolamiento de la población guatemalteca en los Centros de Impresión del Documento Personal de Identificación -DPI-.

12.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en el proceso de revisión y análisis del expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-149-2026, con Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC-0591-2026 del departamento de Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con la "Adquisición de 22 Escáners para el Registro Nacional de las Personas", requeridos para integrar las estaciones de captura, para enrolamiento de la población guatemalteca en los Centros de Impresión del Documento Personal de Identificación DPI, en el interior de la República de Guatemala.

13.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Apoyo en la revisión y análisis de expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-153-2026, con Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC-0586-2026 del departamento de Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con la "Adquisición de 6 Computadores Portátiles para el Registro Nacional de las Personas", requeridos para integrar las estaciones de captura, para enrolamiento de la población guatemalteca en los Centros de Impresión del Documento Personal de Identificación -DPI-, en el interior de la República de Guatemala.

14.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se dio apoyo a las actividades de análisis y revisión de expediente modalidad Compra Directa RENAP-CD-152-2026, con Requisición de Adquisiciones y Contrataciones -RAC-0585-2026 del departamento de



Soporte Técnico de la Dirección de Informática y Estadística, relacionado con la adquisición de seis (6) computadoras de escritorio, requeridos para integrar las estaciones de captura, para enrolamiento de la población guatemalteca en los Centros de Impresión del DPI, que se están aperturando en el interior de la República.

15.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se apoyó en la elaboración de proyecto de respuesta en seguimiento a la Remisión No.1490-2026 del 28 de agosto de 2026 de Dirección Ejecutiva, en referencia al oficio REF: JAGB/179-2026/ml del 27 de agosto de 2026, a través del cual el Diputado José Inés Castillo Martínez, Jefe de Bancada Unión Nacional de las Esperanza -UNE- del Congreso de la República, solicita entre otros puntos información relacionada con la ejecución presupuestaria del período fiscal 2026 del Registro Nacional de las Personas -RENAP-. Se elaboró documento.

16.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Se realizaron actividades de elaboración de documento de respuesta en atención al Oficio Circular No. DF-DGAI-131-2026 del 1 de septiembre de 2026, a través del cual la Dirección Financiera del Ministerio de Finanzas Públicas solicita ceder espacios presupuestarios del Presupuesto de Egresos del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, a favor del Ministerio de Finanzas Públicas, correspondiente al ejercicio fiscal 2026, de conformidad con la proyección de cierre del presente ejercicio y en las fuentes de financiamiento correspondientes a las asignaciones aprobadas en la Entidad Obligaciones del Estado a Cargo del Tesoro. Se elaboró documento de respuesta.

17.- Actividad 1.14) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe del Departamento de Presupuesto o por el Director de Presupuesto.

Llevar a cabo otras actividades relacionados con temas presupuestarios y financieros en cumplimiento a lo establecido en el contrato administrativo número 078-2026, las cuales se relacionan con las funciones y responsabilidades que debe cumplir la Dirección de Presupuesto del Registro Nacional de las Personas, de conformidad a las metas de trabajo establecidas por la Institución, para el ejercicio fiscal dos mil veintiséis.

f)

Sergio Rodolfo Martínez Puluc.
DPI-2229082620101

f)

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. William Alexander Izaguirre
Jefe de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lic. Edgar Alfredo Mendoza Barquín
Director de Presupuesto
Dirección de Presupuesto
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala



10

11

12

13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200