91. 4.

NIT que Realizó la Consulta: 48900923

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1788815019665**	Fecha de Generación: **Sep 7, 2026, 3:03 PM**

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2026 14:57:57
Emisor:	48900923
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	728BEDEF-98D0-4338-B64B-08AC354EAB3F
Serie:	728BEDEF
Número del DTE:	2563785528
Acuse de recibido:	FCID202620260907T14:57:5706:00728BEDEF98D04338B64B08AC354EAB3F
Fecha de la consulta:	07/09/2026 14:59:27
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
Superintendencia de Administración Tributaria

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 07/09/2026 02:59:36 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	48900923
NOMBRE	JENIFER JACQUELINE, BALA CHURUNEL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

2.

Factura Pequeño Contribuyente

JENIFER JACQUELINE , BALA CHURUNEL
Nit Emisor: 48900923
PROCESAMIENTOS DE INGENIERÍA Y SISTEMAS
1 AVENIDA 4-000 A zona 4, TECPÁN GUATEMALA, CHIMALTENANGO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
728BEDEF-98D0-4338-B64B-08AC354EAB3F
Serie: 728BEDEF Número de DTE: 2563785528
Numero Acceso:

NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, GUATEMALA, GUATEMALA

Fecha y hora de emision: 30-sep-2026 14:57:57
Fecha y hora de certificación: 07-sep-2026 14:57:57
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/09/2026 al 30/09/2026 según cumplimiento del contrato No. 091-2026	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

Contribuyendo *juntos por Guatemala*

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/09/2026 al 30/09/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Lisda Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP Guatemala Guatemala

1.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	**30/09/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/09/2026 al 30/09/2026**
Nombre del contratista:	**Jenifer Jacqueline Bala Churunel**
Número de Contrato:	**091-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 02/01/2026 al 31/12/2026**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección de Capacitación**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.1)** Apoyar en el monitoreo y seguimiento a los participantes de los cursos de capacitación, así como en el desarrollo de los mismos. Apoyé en la entrega de oficios a las diferentes direcciones del Registro Nacional de las Personas RENAP para convocar a los participantes a las diferentes capacitaciones programadas por la dirección de Capacitación.
2.-**Actividad 1.2)** Apoyar en el proceso de transferencia de documentos de la Dirección de Capacitación. Apoyé en transferir y describir el contenido de los diversos correlativos que se generan en al área de Registro y Control Académico de la Dirección de capacitación
3.-**Actividad 1.3)** Apoyar en llevar control de la participación, efectiva de los facilitadores y evaluar la satisfacción de los cursos de capacitación y su desarrollo. Llevé el control del archivo de los correlativos entregados a las diferentes direcciones del Registro Nacional de las Personas.
4.-**Actividad 1.5)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Capacitación en relación a los servicios contratados. Apoyé en actividades solicitadas por la Dirección de Capacitación llevando el control de los Oficios entregados por el Área de Registro y Control Académico a las diferentes direcciones del RENAP en un libro de Excel y el escaneo de los mismos.

F_____

Jenifer Jacqueline Bala Churunel

Vo. Bo._____

RENAP
Registro Nacional de las Personas
Licda Kreslie Eugenia Medina Rosales
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala