NIT que Realizó la Consulta: 90844564

| | | |
|---|---|---|
| SAT | Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1783356333099** | Fecha de Generación: **Jul 6, 2026, 10:45 AM** |

**Detalle de Documentos**

| | |
|---|---|
| **Tipo Documento:** | FEL |
| **Fecha Emisión:** | 31/07/2026 10:42:09 |
| **Emisor:** | 90844564 |
| **Agente de Retención:** | No es agente de retención. |
| **Establecimiento:** | SERVICIOS PROFESIONALES DE LEON LACAYO |
| **Receptor:** | 52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP- |
| **Monto Total:** | GTQ GTQ 15000.000000 |
| **No. de Acceso:** | 0 |
| **Autorización:** | BE8E96BC-A4BA-4943-BECB-C60A71E35112 |
| **Serie:** | BE8E96BC |
| **Número del DTE:** | 2763671875 |
| **Acuse de recibido:** | FCID202620260706T10:42:1006:00BE8E96BCA4BA4943BECBC60A71E35112 |
| **Fecha de la consulta:** | 06/07/2026 10:42:45 |
| **Estado:** | Activo |
| **Asociado a una garantía mobiliaria:** | No |

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
Superintendencia de Administración Tributaria

## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

## NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 06/07/2026 10:42:53 AM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|---|---|
| **NIT** | 90844564 |
| **NOMBRE** | MARÍA CELESTE DEL CARMEN, DE LEÓN LACAYO |
| **RESUMEN** | |
| **TIPO DE INCUMPLIMIENTO** | |
| **¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS** | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

**Verifique la validez de la presente consulta**

# Factura Pequeño Contribuyente

**MARÍA CELESTE DEL CARMEN , DE LEÓN LACAYO**
**Nit Emisor: 90844564**
**SERVICIOS PROFESIONALES DE LEON LACAYO**
**4 AVENIDA 0-22 zona 1, SALCAJÁ, QUETZALTENANGO**
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7, GUATEMALA, GUATEMALA

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**
**BE8E96BC-A4BA-4943-BECB-C60A71E35112**
**Serie: BE8E96BC Número de DTE: 2763671875**
**Numero Acceso:**
Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 10:42:09
Fecha y hora de certificación: 06-jul-2026 10:42:10
Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Servicio | 1 | Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026 según cumplimiento del contrato No. 094-2026 | 15,000.00 | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |
| | | | | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 15,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Cancelado

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

**RAZÓN:**

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.

RENAP

*Licda. Kreslie Eugenia Medina Rosales*
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**
**AÑO2026.**

| | |
|---|---|
| **FECHA:** | **31/07/2026** |
| **Actividades del Mes:** | **Del 01/07/2026 al 31/07/2026** |
| **Nombre del contratista:** | **María Celeste de León Lacayo** |
| **Número de Contrato:** | **094-2026** |
| **Vigencia del Contrato:** | **Del 02/01/2026 al 31/12/2026** |
| **Renglón Presupuestario:** | **029 "Otras remuneraciones de personal temporal"** |
| **Servicios:** | **Profesionales** |
| **Dirección quien Supervisa:** | **Dirección de Capacitación** |

## ACTIVIDADES REALIZADAS:

**Actividad 1.1)** Apoyar en el monitoreo y seguimiento a los participantes de los cursos de capacitación, así como en el desarrollo de los mismos:

- Apoyo en el ingreso y registro de algunos participantes en la plataforma ECARENAP, donde tienen acceso a diversos cursos y capacitaciones sobre diferentes temas. Además, se brinda acompañamiento básico durante el proceso cuando es necesario, para facilitar su participación. Al finalizar cada curso o capacitación, los participantes reciben un diploma que certifica su participación y la finalización de la actividad.

**Actividad 1.2)**Apoyar en el proceso de transferencia de documentos de la Dirección de Capacitación:

- Se apoyo en la entrega de funciones y de las últimas actividades al área de Técnicos en Formación, donde se realizaban dictámenes y entrevistas a proveedores externos como parte del proceso de contratación para las capacitaciones. Asimismo, se dejó constancia de los procedimientos realizados y de la información correspondiente, con el fin de facilitar la continuidad de las actividades y asegurar un adecuado seguimiento de cada proceso.

**Actividad 1.5)** Otras actividades asignadas:

- Se proporcionó asesoría y orientación sobre las responsabilidades del puesto a la persona que quedo a cargo del área de dictámenes y entrevistas así como la información necesaria para garantizar la continuidad de las actividades y facilitar la adecuada adaptación a las nuevas funciones dentro del área asignada.

- Se apoyo en el proceso de ingreso y registro de las calificaciones correspondientes a los trabajadores que participaron en la capacitación sobre la actualización del Sistema de Registro Civil (SIRECI). Como parte de esta actividad, se verificó que los participantes cumplieran con el requisito de contar con más del 80 % de asistencia necesaria para aprobar la capacitación y obtener el derecho a la descarga de su diploma de participación. En esta jornada de capacitación participaron un total de 360 trabajadores del RENAP.

- Se brindó apoyo en el envío de correos electrónicos para la entrega de las actividades finalizadas que habían sido previamente solicitadas, asegurando que la información fuera remitida de manera oportuna a las personas correspondientes y con algunos puntos de vista que fueron encontrados y corregidos en el transcurso con el fin de garantizar la calidad y precisión de la información proporcionada.

F_____

**María Celeste de León Lacayo**

Vo. Bo._____

RENAP
Registro Nacional de las Personas

*Lcda. Kreslie Eugenia Medina Rosales*
Director de Capacitación
Dirección de Capacitación
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala