

103 6

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1784124599431	Fecha de Generación: Jul 15, 2026, 8:09 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 21:24:43	
Emisor:	44459610	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	34F57FE8-DDFF-43EF-9398-8EB9057EA18B	
Serie:	34F57FE8	
Número del DTE:	3724493807	
Acuse de recibido:	FCID202620260712T21:24:4306:0034F57FE8DDFF43EF93988EB9057EA18B	
Fecha de la consulta:	15/07/2026 08:03:20	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 15/07/2026 08:03:25 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44459610
NOMBRE	ROGER AMAURY, DÍAZ VILLAGRÁN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ROGER AMAURY , DÍAZ VILLAGRÁN
Nit Emisor: 44459610
LIC. ROGER AMAURY DIAZ VILLAGRAN
SECTOR 1 VILLAS DE SAN MATEO MANZANA D, 6 zona 0, VILLA
NUEVA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
34F57FE8-DDFF-43EF-9398-8EB9057EA18B
Serie: 34F57FE8 Número de DTE: 3724493807
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 21:24:43
Fecha y hora de certificación: 12-jul-2026 21:24:43
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el período comprendido del 1 de julio de 2026 al 31 de julio de 2026, según cumplimiento del contrato No. 103-2026.	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

[Handwritten signature]

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios **PROFESIONALES**, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1 de julio de 2026 al 31 de julio de 2026, prestado al suscrito a entera satisfacción.




Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá
Secretario General
Secretaría General
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DEL AÑO 2026.

FECHA:	31/07/2026
Actividades del Mes:	Del 01/07/2026 al 31/07/2026
Nombre del contratista:	Roger Amaury Díaz Villagrán
Número de Contrato:	103-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Secretaría General



ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Realizar las notificaciones de los Acuerdos y Resoluciones de Directorio o de Dirección Ejecutiva. Durante el presente mes cumplí con la elaboración y entrega de notificaciones de los Acuerdos y Resoluciones emitidas por Dirección Ejecutiva y Directorio del Registro Nacional de las Personas que ingresaron a Secretaría General; siendo estas las siguientes: Resolución DA-SRH-03-2026, Resolución DA-SRH-05-2026, Resolución DA-SRH-08-2026.
2.- Actividad 1.2) Asistir a reuniones de trabajo y otras actividades brindando asesoría oportuna al señor Secretario General. En el transcurso del mes que se reporta, participé activamente en las sesiones de trabajo programadas, dando cabal cumplimiento al objeto de mi contrato mediante la prestación de servicios profesionales de asesoría al Señor Secretario General. Los referidos actos de coordinación institucional se llevaron a cabo con funcionarios del Registro Nacional de las Personas, las cuales se detallan a continuación: 1) Se asesoró al Secretario General en atención a lo requerido por el Ministerio de Relaciones Exteriores, en la sesión de trabajo con el Director de Informática y Estadística y la Directora Administrativa, en donde se evaluó las repercusiones legales de cotejar datos biométricos de connacionales ante las autoridades del país de los Estados Unidos de Norte América. 2) Se asesoró al Secretario General para que coordinara con el Director de Procesos y Director de Presupuesto e Informática y Estadística respectivamente, evaluar la exoneración del costo de los servicios prestados por el Registro Nacional de las Personas al Programa de Aporte Económico del Adulto Mayor del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en apoyo a los convenios interinstitucionales entre el Registro Nacional de las Personas y el referido Ministerio. 3) Se proporcionó asesoría al señor Secretario General en reunión con el Director de Presupuesto y con el Director de Informática y Estadística, para considerar lo solicitado por Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, en relación a proporcionar un Servicio Web mediante el cual se traslade la información de las defunciones de las personas naturales, de forma diaria, con la finalidad de implementar un mecanismo automatizado de defunciones proporcionado por el -RENAP-, en la cual se estableció la factibilidad y viabilidad del mismo. 4) Se prestó asesoría al señor Secretario General en funciones en sesión de trabajo en conjunto con el Director de Procesos y de Dirección Administrativa , para la implementación de un sistema más eficiente para los procesos de Cotización, Licitación y Compra Directa, de acuerdo con lo estimado en el Plan Operativo Anual y con el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN. 5) Se brindó asesoría oportuna al Secretario General con el Director de Asesoría Legal, en virtud que el Registro Nacional de las Personas se encuentra emplazado en el Conflicto Colectivo de Carácter Económico Social 01173-2026-07392 oficial 9° por parte del Sindicato de Trabajadores del Registro Nacional de las Personas concerniente a un conflicto colectivo, previendo las consecuencias legales y económicas que se pueden derivar de los apercibimientos impuestos por parte del ente jurisdiccional.

3.- **Actividad 1.4)** Colaborar con la gestión documental que ingrese a recepción de Secretaría General.

Llevé a cabo la gestión documental de los documentos administrativos que ingresaron a Secretaría General a través de Recepción, realizando el debido procedimiento que se requirió para cada uno según el caso. Y para finalizar el proceso realicé la entrega de los expedientes que acompañaban dichos documentos, a cada una de las Direcciones y oficinas que correspondían, efectuando la labor de correspondencia de documentos externos que ingresan al Registro Nacional de las Personas de manera, acatando los principios de eficiencia y eficacia.

4.- **Actividad 1.6)** Resguardar y custodiar los expedientes administrativos consiguientes de las respectivas notificaciones.

Cumplí con resguardar y custodiar los expedientes administrativos que acompañan algunos de los Acuerdos y Resoluciones, al momento de ser notificados y para finalizar el proceso se hizo entrega de dichos expedientes a las oficinas que correspondían.

5.- **Actividad 1.8)** Realizar certificaciones de los documentos administrativos que se requieran y se produzcan en función de las atribuciones del RENAP.

Realice las certificaciones de los documentos administrativos que se solicitaron durante el mes de febrero a Secretaría General, así como también con ello los oficios oportunos, para ser enviados de respuesta, a las oficinas que hicieron dichas solicitudes, siendo estas las certificaciones identificadas con los números 09562026, 09572026, 09672026, 09682026, 09692026 y 09692026.


Roger Amaury Díaz Villagrán

Vo. Bo.




Lic. Marco Antonio Posadas Pichillá
Secretario General
Secretaría General
del RENAP Guatemala, Guatemala