

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1788880492843	Fecha de Generación: Sep 8, 2026, 9:14 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2026 09:04:20 ✓		
Emisor:	9614699 /		
Agente de Retención:	No es agente de retención. ✓		
Establecimiento:	CESAR AUGUSTO MARROQUIN ESTRADA ✓		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 21000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	76E20E83-738E-4B1C-B37C-A11B9333EDF7		
Serie:	76E20E83		
Número del DTE:	1938705180		
Acuse de recibido:	FCID202620260908T09:04:2106:0076E20E83738E4B1CB37CA11B9333EDF7		
Fecha de la consulta:	08/09/2026 09:10:18		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 08/09/2026 09:10:27 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9614699
NOMBRE	CESAR AUGUSTO, MARROQUIN ESTRADA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

CESAR AUGUSTO , MARROQUIN ESTRADA
Nit Emisor: 9614699
CESAR AUGUSTO MARROQUIN ESTRADA
4 CALLE A 11-40 COLONIA MONTE REAL 2, zona 4, MIXCO,
GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
76E20E83-738E-4B1C-B37C-A11B9333EDF7
Serie: 76E20E83 Número de DTE: 1938705180
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-sep-2026 09:04:20
Fecha y hora de certificación: 08-sep-2026 09:04:20
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Renap, durante el periodo comprendido del 01/09/2026 al 30/09/2026, según cumplimiento del contrato 121-2026.	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	21,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

[Handwritten signature]

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/09/2026 AL 30/09/2026 PRESTADOS AL RENAP Y RECIBIDOS A ENTERA SATISFACCIÓN.


Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2026

FECHA:	30/09/2026
Actividades del Mes:	Del 01/09/2026 al 30/09/2026
Nombre del contratista:	CESAR AUGUSTO MARROQUIN ESTRADA
Número de Contrato:	121-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	PROFESIONALES
Dirección quien Supervisa:	INSPECTORIA GENERAL

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.-**Actividad 1.1)** Participar en reuniones convocadas para la discusión de casos y coordinación de actividades sustantivas que coadyuven al logro de la misión, objetivos y funciones de la Inspectoría General; con el fin de coordinar y programar las actividades que le sean encomendadas por la Inspectoría General.

2.-**Actividad 1.2)** Asesorar y brindar apoyo diligentemente en el seguimiento de los casos que le sean asignados, dejando constancia por escrito de las actuaciones realizadas.

- Se asesoró y apoyó en la revisión de 2 expedientes para presentación de denuncias, de igual manera se realizó análisis de documentos de los cuales se procedió a la elaboración de las denuncias correspondientes.

3.-**Actividad 1.3)** Elaborar y presentar denuncias en los casos que le sean asignados, así como la elaboración de memoriales, oficios, providencias, peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de Inspectoría General.

Se realizar proyectos de denuncias.

1. Se realizó el proyecto de denuncia IG-517-2017
2. Se realizó el proyecto de denuncia IG-022-2022
3. Se realizó el proyecto de denuncia IG-158-2024

4.- **Actividad 1.4)** Ordenar diligentemente la documentación, que deba incorporarse al expediente como consecuencia de la denuncia presentada, teniendo la responsabilidad de la documentación desde el momento que le es asignado el expediente, hasta la entrega del mismo.

- Se incorporaron al expediente, la denuncia correspondiente en el caso presentado ante el Ministerio Público.

5.- **Actividad 1.5)** Acudir ante los Órganos jurisdiccionales y a las Entidades Gubernamentales, para gestionar asuntos relacionados con la función de Inspectoría General y los que sean de interés para RENAP a nivel Nacional.

6.- **Actividad 1.6)** Colaborar en la elaboración de informes relacionados con las visitas a los Órganos Jurisdiccionales a las entidades Gubernamentales, así como los asuntos de Inspectoría General;

7.- **Actividad 1.7)** Acudir ante el Ministerio Público para diligenciar lo relacionado a la presentación de denuncias y cuando sea requerido.

- Se realizó visita al Ministerio Público, para la entrega y presentación de las denuncias:
 1. IG-517-2017
 2. IG-022-2022
 3. IG-158-2024

8.-**Actividad 1.8)** llevar un control ordenado de los casos que le sean asignados.

9.- **Actividad 1.9)** Cubrir, en los casos que le sean requerido, audiencias ante los Órganos Jurisdiccionales, y ante el ente Investigador.

- Comparecí al Debate en el Tribunal de Sentencia Penal de Chimaltenango, Chimaltenango. C-04003-2025-00187. 16 de septiembre de 2026.

10.- **Actividad 1.10)** Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad, y disponibilidad de la misma.

11.- **Actividad 1.11)** Información periódica al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas, cuando le sea requerido.

- Se comunicó sobre casos y a los avances en los mismos, a Inspector General, presentando el informe mensual de actividades, así como el POA correspondiente al mes de septiembre de 2026.

12.- **Actividad 1.12)** Otras actividades que le sean asignadas por el Inspector General, con relación a los servicios contratados.

F 

Cesar Augusto Marroquin Estrada

Vo.Bo.





Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel

Inspector General

Inspectoría General

Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala