122.

NIT que Realizó la Consulta: 65582225

SAT	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1783533497848**	Fecha de Generación: **Jul 8, 2026, 11:58 AM**

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2026 15:39:51
Emisor:	65582225
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AIDA MENENDEZ
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 21000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	34FE9C2B-D52B-4C4E-9D08-D7FE4F3C7378
Serie:	34FE9C2B
Número del DTE:	3576384590
Acuse de recibido:	FCID202620260706T15:39:5206:0034FE9C2BD52B4C4E9D08D7FE4F3C7378
Fecha de la consulta:	08/07/2026 11:51:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/07/2026 11:51:31 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	65582225
NOMBRE	BERTA AÍDA, MENÉNDEZ ALVEÑO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

BERTA AÍDA , MENÉNDEZ ALVEÑO
Nit Emisor: 65582225
AIDA MENENDEZ
6 AVENIDA B 6-46 COLONIA UNIDOS EN LA ESPERANZA, A zona 2, SANTA CATARINA PINULA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CIUDAD CAPITAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
34FE9C2B-D52B-4C4E-9D08-D7FE4F3C7378
Serie: 34FE9C2B Número de DTE: 3576384590
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 15:39:51
Fecha y hora de certificación: 06-jul-2026 15:39:52
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios PROFESIONALES prestados al RENAP, durante el periodo, comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026, según cumplimiento del contrato número 122-2026	21,000.00	0.00	0.00	21,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	21,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

RAZON:

PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **01/07/2026** AL **31/07/2026**, PRESTADOS AL RENAP Y RECIBIDOS A ENTERA SATISFACCIÓN.

RENAP

Licda. Marlen Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	**31/07/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/07/2026 al 31/07/2026**
Nombre del contratista:	**BERTA AÍDA MENÉNDEZ ALVEÑO**
Número de Contrato:	**122-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 02/01/2026 al 31/12/2026**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**PROFESIONALES**
Dirección quien Supervisa:	**INSPECTORIA GENERAL**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Participar en reuniones convocadas para la discusión de casos y coordinación de actividades sustantivas que coadyuven al logro de la misión, objetivos y funciones de la Inspectoría General; con el fin de coordinar y programar las actividades que le sean encomendadas por la Inspectoría General.

2.- **Actividad 1.2)** Asesorar y brindar apoyo diligentemente en el seguimiento de los casos que le sean asignados.

- Analice los expedientes asignados por Inspectoria General, los cuales fueron resultado de elaboración de proyecto de denuncia y fueron presentación formal de denuncias.

3.- **Actividad 1.3)** Elaborar y presentar las denuncias en los casos que le sean asignados, así como elaboración de memoriales, oficios, providencias, peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de Inspectoría General.

- Elaboré proyecto de denuncia **IG-350-2020**
- Elaboré proyecto de denuncia **IG-811-2012**
- Realicé la presentación formal de denuncia **IG-350-2020**
- Realicé la presentación formal de denuncia **IG-811-2012**

4.- **Actividad 1.4)** Ordenar diligentemente la documentación que deba incorporarse al expediente hasta la entrega como consecuencia de la denuncia presentada, teniendo la responsabilidad de la documentación desde el momento que le es asignado el expediente hasta la entrega del mismo.

- Se resguardaron los expedientes de denuncias analizadas y presentadas ante el Ministerio Público.

- **IG-350-2020**
- **IG-811-2012**

5.- **Actividad 1.5)** Acudir ante el ente encargado de la investigación para presentar las denuncias elaboradas.

Se presentaron dos denuncias en el presente mes ante la Oficina de Atención Permanente del Ministerio Público.

- Realicé la presentación formal de denuncia **IG-350-2020**
- Realicé la presentación formal de denuncia **IG-811-2012**

6.- **1.6** Asesorar y brindar apoyo en la revisión de redacción de oficios e informes que le sean asignados por las autoridades de Inspectoría General.

7.- **Actividad 1.7)** Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma.

- Apoyo constante al resguardo de información sensible de los casos asignados por Inspectoria General.

8.- **Actividad 1.8)** Información periódica al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas cuando le sea requerido.

- Se comunicó periódicamente sobre casos y los avances en los mismos, al Inspector General, presentando el informe mensual de actividades, así como el **POA** correspondiente al **mes de julio.**

9.- **Actividad 1.9)** Otras actividades que le sean asignadas por el Inspector General, con relación a los servicios contratados.

- Legalice **2** Mandatos Especial Judicial con Representación para presentarlos con sus respectivas denuncias ante el Ministerio Publico para distintos profesionales.

F_____
BERTA AÍDA MENÉNDEZ ALVEÑO

RENAP

Vo.Bo. Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala