

125

 SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1786419975805	Fecha de Generación: Aug 10, 2026, 9:46 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2026 21:40:09	
Emisor:	50123319	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	EVELIN LUCRECIA GUTIERREZ ALVARADO	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	AC34C043-45E8-4F21-9E4A-2A17369125CD	
Serie:	AC34C043	
Número del DTE:	1172852513	
Acuse de recibido:	FCID202620260810T21:40:1006:00AC34C04345E84F219E4A2A17369125CD	
Fecha de la consulta:	10/08/2026 21:43:16	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



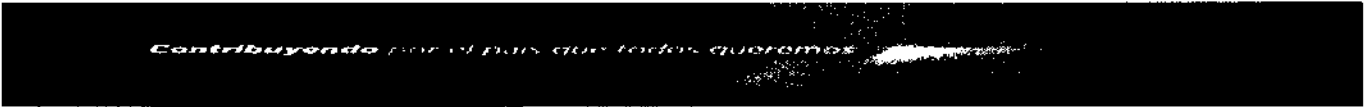
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 10/08/2026 09:43:42 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	50123319
NOMBRE	EVELIN LUCRECIA, GUTIÉRREZ ALVARADO DE DE MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

EVELIN LUCRECIA , GUTIÉRREZ ALVARADO DE DE MORALES
Nit Emisor: 50123319
EVELIN LUCRECIA GUTIERREZ ALVARADO
29 AVENIDA 15-75 RESIDENCIAL REFUGIO DE SAN RAFAEL 5, 44 F
zona 18, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AC34C043-45E8-4F21-9E4A-2A17369125CD
Serie: AC34C043 Número de DTE: 1172852513
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2026 21:40:09
Fecha y hora de certificación: 10-ago-2026 21:40:09
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Renap durante el periodo del 01/08/2026 al 31/08/2026 según cumplimiento del contrato 125-2026.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS, SEGÚN EL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01/08/2026 AL 31/08/2026 PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Vo.Bo.



Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

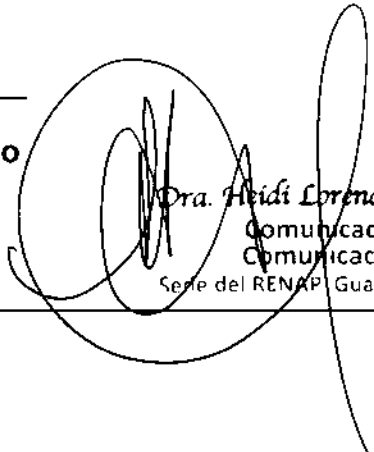
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	31/08/2026
Actividades del Mes:	Del 01/08/2026 al 31/08/2026
Nombre del contratista:	Evelin Lucrecia Gutiérrez Alvarado
Número de Contrato:	125-2026
Vigencia del Contrato:	Del 02/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Técnicos
Dirección quien Supervisa:	COMUNICACIÓN SOCIAL

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.1) Colaborar con la organización, clasificación del archivo físico y/o digital de Comunicación Social y la Unidad de Información Pública. Colaboré con la organización, clasificación de archivos.
2.- Actividad 1.2) Apoyar en la logística general, incluidas la entrega de documentación y coordinación básica de Comunicación Social y la Unidad de Información Pública. Apoyé en la logística general incluyendo el recibimiento oficios a las diferentes unidades de parte de Comunicación Social y la Unidad de Información Pública.
3.- Actividad 1.3) Realizar la entrega y control de las suscripciones de periódicos a las distintas dependencias institucionales. Realicé el control y la entrega de 100 periódicos los cuales recibieron diferentes dependencias institucionales.
5.- Actividad 1.5) Brindar apoyo en el uso y asistencia del teleprompter durante las grabaciones de los programas institucionales. Brindé asistencia en varias grabaciones de los distintos programas, incluyendo el uso de teleprompter.
14.-Actividad 1.14) Otras actividades administrativas afines que sean asignadas por Comunicación Social y la Unidad de Información Pública. Apoyé cubriendo el área de recepción durante el período de almuerzo de compañeras incluyendo vacaciones.

F 
Evelin Lucrecia Gutiérrez Alvarado

F 
Dra. Heidi Lorena Melgar Reyna
Comunicador Social
Comunicación Social
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

 **RENAP**