

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1784905034874	Fecha de Generación: Jul 24, 2026, 8:57 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2026 09:41:12	
Emisor:	860670	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	EDUARDO ARÉVALO LACS	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	AD94894F-DB62-4F84-92F0-040CC3F0DE18	
Serie:	AD94894F	
Número del DTE:	3680653188	
Acuse de recibido:	FCID202620260708T09:41:1206:00AD94894FDB624F8492F0040CC3F0DE18	
Fecha de la consulta:	24/07/2026 08:50:24	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 24/07/2026 08:50:30 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	860670
NOMBRE	EDUARDO, AREVALO LACS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Factura Pequeño Contribuyente

EDUARDO , AREVALO LACS
Nit Emisor: 860670
EDUARDO ARÉVALO LACS
29 AVENIDA APTO 801 A 2-53 CONDOMINIO LAS PILAS TORRE
NORTE, zona 4, SANTA CATARINA PINULA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Dirección comprador: CALZADA ROOSEVELT 13-46 ZONA 7
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AD94894F-DB62-4F84-92F0-040CC3F0DE18
Serie: AD94894F Número de DTE: 3680653188
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2026 09:41:12
Fecha y hora de certificación: 08-jul-2026 09:41:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al RENAP durante el periodo comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026 según cumplimiento de contrato No. 183-2026.	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



CANCELADO

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TECNICOS, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2026 AL 31/07/2026, PRESTADOS AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.



M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES AÑO 2026

FECHA:	31/07/2026
Actividades del Mes:	Del 01/07/2026 al 31/07/2026
Nombre del contratista:	Eduardo Arévalo Lacs.
Número de Contrato:	183-2026
Vigencia del Contrato:	Del 12/01/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Servicios Técnicos
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Asesorar y prestar servicios técnicos en materia de seguridad institucional del RENAP, respecto a la preparación de estudios de seguridad de las oficinas del RENAP.

- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad realizando un análisis de amenazas, evaluando los protocolos de seguridad, la distribución de las cámaras de vigilancia de la Sede del RENAP y las áreas de ingreso y egreso de la Sede del RENAP.
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en un diagnóstico del entorno, analizando el recurso humano (agentes de seguridad) con los cuales cuenta la institución, la cantidad de equipos de seguridad (radio transmisor y bastón policial) y la cantidad de áreas cubiertas por los agentes de seguridad en la Sede del RENAP.
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en un análisis de identificación de activos, para determinar las áreas que necesitan mayor protección (trabajadores, documentación administrativa, infraestructura informática).
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad realizando un análisis de vulnerabilidades, identificando las debilidades de las áreas que necesitan mayor protección.



- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en un análisis de riesgos, evaluando las probabilidades que ocurra una amenaza y el impacto que este tendría sobre los activos.
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en un plan de recomendaciones, donde se realizaron algunas observaciones en materia de prevención y mitigación del riesgo, provocado por el entorno y sus posibles amenazas.
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad, en la matriz de riesgos, para verificar que se esta cumpliendo con los niveles de seguridad de las zonas con documentos, equipos de cómputo, televisores y mobiliario, así como base de datos:

MATRIZ DE RIESGOS DE ZONAS DE SEGURIDAD				
Fecha: del 01 al 31 de julio de 2026				
Activo	Área revisada	Tipo de amenaza	Tipo de impacto	Tipo de vulnerabilidad
Zonas de atestados	Primer nivel	Robo / extravío	Muy alto	Ninguno, se cuenta con medidas de seguridad para el ingreso de personal.
Documentos de Identificación	Rus Mall	Robo / extravío	Muy alto	Ninguno, se cuenta con bóveda de seguridad.
Insumos de inventario	Bodegas de Almance	Robo	Medio	Ninguno, se cuenta con vigilancia de seguridad mediante cámaras y rondas.

1.- **Actividad 1.4)** Promover la sistematización y automatización de los procesos del Departamento de seguridad de la Dirección Administrativa oportunos con base en los procedimientos institucionales establecidos para el efecto.



- 2
- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en el análisis de las bitácoras de seguridad, identificando las siguientes oportunidades de mejora:

Realizar un ingreso diario de la información recopilada de forma manual, al sistema de Excel, para optimizar los controles. ✓

Mecanizar los controles de Excel, para el registro de las rondas de vigilancia, con la finalidad de optimizar el mecanismo para la distribución de los agentes de seguridad en las áreas asignadas.

Mecanizar los controles de los listados del personal que ingresara a la Sede del RENAP, en horario inhábil. ✓

Mecanizar los controles de los listados de la asignación de parqueos en la Sede del RENAP. ✓

1.- **Actividad 1.6)** Asesorar y brindar apoyo en el desarrollo de capacitaciones e inducciones para el personal del Departamento de Seguridad en relación a la temática de seguridad. ✓

- ✓ **Apoyé** al Departamento de Seguridad en la elaboración de un diagnóstico de necesidades de capacitación, en la mecanización de los controles de seguridad: ✓

Gestión de eventos con herramientas digitales: busca hacer que los trabajadores conecten con el incremento de la tecnología, para pasar de controles manuales a controles sistematizados. ✓

Codificación estandarizada: entrenamiento intensivo en el uso de los códigos o menús desplegados de los formatos en Excel u otros softwares que se utilicen para mecanizar los controles manuales. ✓

Microsoft Power Platform: este curso, le brindara a los trabajadores conocimiento en los paquetes de herramientas de Excel, para que puedan mecanizar los controles manuales. ✓

Redacción de informes: este curso les brindara a los trabajadores las herramientas para poder presentar informes, bitácoras de seguridad, observaciones y recomendaciones con altos estándares de calidad. ✓

Comunicación asertiva: es importante, que los trabajadores puedan comunicarse efectivamente para el desempeño de sus funciones en las rodas y poder informar al relevo el estado de la zona de vigilancia. ✓

Análisis situacional: es importante, que los trabajadores puedan realizar un análisis de su entorno, verificando que la zona de vigilancia se encuentra en orden o presenta riesgos, para comunicar cualquier eventualidad o no al relevo.

F

Eduardo Arevalo Lacs.

F

Lic. Josué David Argueta Molina
Jefe de Seguridad
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Mgtr. Cesar Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

Vo.Bo.

M.A. Ingrid Orlic Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

