204.

7

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1783531506476**	Fecha de Generación: **Jul 8, 2026, 11:25 AM**

Detalle de Documentos	
Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2026 15:00:48
Emisor:	36596299
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	NIVEA CONSUELO OSORIO DE LEÓN
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 19000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	940908E4-10A2-4241-B9C5-80250C2B295C
Serie:	940908E4
Número del DTE:	279069249
Acuse de recibido:	FCID202620260707T15:00:4806:00940908E410A24241B9C580250C2B295C
Fecha de la consulta:	08/07/2026 11:23:12
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

6

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/07/2026 11:23:22 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	36596299
NOMBRE	NIVEA CONSUELO, OSORIO DE LEON
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

4

Factura Pequeño Contribuyente

NIVEA CONSUELO , OSORIO DE LEON
Nit Emisor: 36596299
NIVEA CONSUELO OSORIO DE LEÓN
33 AVENIDA 15-55 COLONIA JUSTO RUFINO BARRIOS, 3 zona 21, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
940908E4-10A2-4241-B9C5-80250C2B295C
Serie: 940908E4 Número de DTE: 279069249
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 15:00:48
Fecha y hora de certificación: 07-jul-2026 15:00:48
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al RENAP durante el período comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026, según cumplimiento del contrato No. 204-2026.	19,000.00	0.00	0.00	19,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	19,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

Contribuyendo *juntos por Guatemala*

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS TÉCNICOS SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2026 AL 31/07/2026 PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

RENAP
Lic. Rafael Pedro Andrade Barillas
Registro Central de las Personas
Registro Central de las Personas
Guatemala, Guatemala

Vo.Bo._____

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026

Fecha:	**31/07/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/07/2026 al 31/07/2026**
Nombre del Contratista:	**Nivea Consuelo Osorio de León**
Número de Contrato:	**204-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 04/05/2026 al 31/12/2026**
Reglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Técnicos**
Dirección quien Supervisa:	**Registro Central de las Personas**

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1.1 Brindar apoyo en el análisis de documentos de los diferentes procesos que se desarrollan en la Coordinación de Asuntos Notariales y/o Departamento de Registro Civil de las Personas.

-Apoyé en brindar análisis a los **PREVIOS** emitidos por los operadores registrales de la Coordinación de Asuntos Notariales a los expedientes ingresados por notarios para su inscripción y registro, pendientes de requisitos o subsanar documentos dentro del mismo, relativos a los hechos y actos que modifican el estado y la capacidad civil de las personas naturales, los cuales describo a continuación:

-Apoye Revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Rectificación de Partida de Nacimiento, que a continuación describo:01012026052800094, 01012026060900022, 01012026060800089, 01012026052600057, 01012026052900020, 01012026061100032, 01012026061100047, 01012026062300157, 01012026060800016, 01012026012900024.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Cancelación de Partida de Nacimiento, que a continuación describo: 010120261500031.

-Apoye en la Revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Reposición de Partida de Nacimiento, que a continuación describo: 01012026061900077, 01012026062200037.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Nacimiento Consular, que a continuación describo: 01012026050800113, 01012026061900023.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Extemporáneo Rectificación de Partida de Defunción, que a continuación describo: 01012026052800098, 01012026052500087, 01012026052600155.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Identificación de Persona, que a continuación describo: 01012026061900049, 01012026062200076.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Identificación de Tercero, que a continuación describo: 01012026051100034, 01012026051100077, 01012026061100018, 01012026060500101, 01012026061600074, 01012026061600027, 01012026031900128, 01012026061900049, 01012026022300128, 01012026061800117, 01012060618000115, 01012026062300206, 01020260600190004.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Rectificación de Partida de Matrimonio, que a continuación describo: 01012026061000088.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Capitulaciones Matrimoniales, que a continuación describo: 01012026060900209, 01012026060900055.

-Apoyé en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Inscripción de Matrimonio Notarial, que a continuación describo: 01012026060900201, 01012026060900209, 01012026052800140, 01012026062200055, 01012026062200061, 01012026062200062, 01012026062500043, 01012026062200063, 01012026062300154, 01012026062300091, 01012026062400031, 01012026062400036, 01012026062400025, 01012026050400012.

-Apoye en versión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Unión de Hecho, que a continuación describo: 0101202606061000123.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Divorcio, que a continuación describo: 01012026062300122.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Cambio de Nombre, que a continuación describo: 01012026052800009, 01012026061000026, 01012026062300183, 01012026062200076.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Asiento Extemporáneo Post Mortem, que a continuación describo: 01012026061200089, 01012026061900037.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Inscripción de Partida de Defunción, que a continuación describo:01012026061900083.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria Inscripción de Defunción Consular, que a continuación describo: 01012026061000080.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Interdicción, qué a continuación describo: 01012026050700034, 01012026031700016.

-Apoye en revisión, análisis y verificación de requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntaria de Tutela, que a continuación describo: 01012026031700002.

-Apoye en la revisión, análisis y verificación de los requisitos a cumplir de las Diligencias Jurisdicción Voluntarias de Reconocimiento, que a Continuación describo: 010822325.

-Apoyé en la revisión y verificación de los requisitos a cumplir de las **AUDIENCIAS** evacuadas por el Registrador Civil de las Personas a los expedientes que provienen de la Procuraduría General de la Nación con opinión procedentes, en los diferentes procesos de modificación de la capacidad civil de las personas naturales, siendo los siguientes:

1) 01012026042100018, 01012026052600111, Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Asiento Extemporáneo Post-Mortem de Partida de Nacimiento.

2) 01012026051400015, Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Reposición de Partida de Nacimiento.

3) 010120260041700241, 01012026041700240, 01012026060800048, Diligencias Voluntarias Extrajudiciales Cancelación Administrativa de la Inscripción de la Partida de Nacimiento.

4) 01012026043000077, 01120260608000025, Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Rectificación de Partida de Defunción.

5) 01012026043000025, 01012026052900079, 01012026052000119, 01012026050500125, 01012026051400016, 01012026051800105, 01012026052200080, 01012026060200086, 01012026052600104, 01012026052900006, 01012026051900136, 01012026060800015, 01012026041700154, 01012026061700004, 01012026061700121, 01012026052600154. Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Rectificación de Partida de Nacimiento.

6) 01012026051800038. Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Cancelación Administrativa de Inscripción de Defunción.

7) 01012026032400009. Diligencias Voluntarias Extrajudiciales de Cancelación Administrativa de partida de Nacimiento de Matrimonio.

F.

Nivea Consuelo Osorio de León

Vo.Bo.

RENAP

Lic. Rafael Arturo Andrade Barillas
Registrador Central de las Personas

F.

Licenciado Rafael Arturo Andrade Barillas
Registrador Central de las Personas

7

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1783533063030**	Fecha de Generación: **Jul 8, 2026, 11:51 AM**

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2026 11:31:34
Emisor:	75191067
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIA DEL MAR AGUILAR ARANA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 22000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D7D67B24-164C-4D6B-A8DB-415608C5A485
Serie:	D7D67B24
Número del DTE:	374099307
Acuse de recibido:	FCID202620260708T11:31:3506:00D7D67B24164C4D6BA8DB415608C5A485
Fecha de la consulta:	08/07/2026 11:44:04
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 08/07/2026 11:44:16 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	75191067
NOMBRE	MARÍA DEL MAR, AGUILAR ARANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DEL MAR , AGUILAR ARANA
Nit Emisor: 75191067
MARIA DEL MAR AGUILAR ARANA
MANZANA E COLONIA BOSQUES DE ARRAZOLA CASA 11, zona 0, SAN JOSÉ PINULA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D7D67B24-164C-4D6B-A8DB-415608C5A485
Serie: D7D67B24 Número de DTE: 374099307
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 11:31:34
Fecha y hora de certificación: 08-jul-2026 11:31:35
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios TÉCNICOS prestados durante el periodo de 01/07/2026 al 31/07/2026según el cumplimiento del contrato No. 206-2026 CANCELADO	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00	
				TOTALES:	0.00	0.00	22,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZÓN:

Procede el pago de Servicios TÉCNICOS según el informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026 prestado al suscrito a entera satisfacción.

Vo.Bo. _____

RENAP

M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	**31/07/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/07/2026 al 31/07/2026**
Nombre del contratista:	**María del Mar Aguilar Arana**
Número de Contrato:	**206-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 04/05/2026 al 31/12/2026**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Técnicos**
Dirección quien Supervisa:	**Dirección Administrativa**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1)** Brindar apoyo en realizar la promoción de los servicios electrónicos ante las instituciones que lo requieran. Apoyé durante el mes de Julio en la promoción de los Servicios Electrónicos ante instituciones interesadas, como brindando información y orientación sobre los procedimientos de incorporación, con el propósito de fomentar el uso de las plataformas tecnológicas que ofrece el RENAP
2.- **Actividad 1.2)** Brindar apoyo en verificar que las normas y procedimientos a seguir para la ejecución y evaluación de las actividades del área de servicios electrónicos se cumplan. Brindé apoyo en el mes de Julio en la revisión del cumplimiento de las normas, procedimientos y lineamientos establecidos para las actividades del Departamento de Servicios Electrónicos, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos administrativos.
3.- **Actividad 1.3)** Brindar apoyo en el seguimiento a los informes de fallas reportados por los usuarios de la página web institucional, así como de las reportadas por las instituciones a las cuales se le brinda el servicio. Apoyé en el seguimiento de consultas, incidencias y gestiones reportadas por usuarios e instituciones relacionadas con los Servicios Electrónicos, colaborando en los procesos de validación y acreditación para asegurar una atención oportuna
4.- **Actividad 1.4)** Brindar apoyo en la preparación de reuniones de promoción y de resolución de consultas con las empresas e instituciones interesadas en adquirir los servicios electrónicos.

Brindé apoyo durante el mes de Julio en la organización y preparación de reuniones con instituciones interesadas en los Servicios Electrónicos, proporcionando información sobre los beneficios, funcionamiento y proceso de adhesión, además de dar seguimiento a las consultas presentadas.
5.- **Actividad 1.5)** Brindar apoyo en la creación y actualización de la base de datos de los usuarios de los servicios electrónicos que brinda el RENAP. Colaboré en la actualización y administración de la base de datos de usuarios de los Servicios Electrónicos, contribuyendo a mantener la información organizada, actualizada y disponible para su correcta gestión.
6.- **Actividad 1.6)** Realizar estudios y proponer medidas para mejorar la promoción de los servicios electrónicos que brinda el RENAP. Apoyé en la elaboración y seguimiento de documentación administrativa relacionada con los Servicios Electrónicos, facilitando la atención de requerimientos y el desarrollo de las actividades del departamento.
8.- **Actividad 1.8)** Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma de acuerdo a la política de seguridad de la información establecida para la Dirección Ejecutiva del RENAP. Apoyé en el mes de Julio en el resguardo y manejo responsable de la información administrativa y técnica del Departamento de Servicios Electrónicos, cumpliendo con las políticas de seguridad de la información para garantizar su confidencialidad, integridad y disponibilidad.
9.- **Actividad 1.9)** Realizar plan de acción para difundir la imagen de los servicios electrónicos del RENAP. Brinde apoyo en actividades orientadas a fortalecer la difusión de los Servicios Electrónicos del RENAP, apoyando acciones de comunicación que favorecieron el posicionamiento y conocimiento de los servicios entre instituciones públicas y privadas.
10.- **Actividad 1.10)** Realizar estrategias de mercado y comunicación dirigido a instituciones públicas y privadas. Apoyé durante el mes de Julio en el desarrollo de estrategias de comunicación y acercamiento institucional dirigidas a entidades públicas y privadas, promoviendo el conocimiento y utilización de los Servicios Electrónicos ofrecidos por el RENAP.
11.- **Actividad 1.11)** Realizar otras actividades que le sean asignadas por Jefe de Servicios Electrónicos, Subdirección Administrativa o la Dirección Administrativa, todo en relación a los servicios contratados y sus capacidades.

Apoyé en el mes de Julio en la ejecución de diversas actividades y tareas asignadas por la Jefatura de Servicios Electrónicos y las autoridades correspondientes, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y funciones del departamento de manera eficiente.

F_____

María del Mar Aguilar Arana

RENAP

Licda. María José Girón Paredes
Jefe de Servicios Electrónicos
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

RENAP

Lic. César Oswaldo Aceytuno Aceytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala

RENAP

M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Director Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala