

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1789059002297	Fecha de Generación: Sep 10, 2026, 10:50 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2026 10:35:51	
Emisor:	12665959	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CESAR AUGUSTO CABRERA LEONARDO	
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-	
Monto Total:	GTQ GTQ 15000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	B6BD3A2D-6211-4AF2-9D9B-D67832BA76AC	
Serie:	B6BD3A2D	
Número del DTE:	1645300466	
Acuse de recibido:	FCID202620260910T10:35:5206:00B6BD3A2D62114AF29D9BD67832BA76AC	
Fecha de la consulta:	10/09/2026 10:45:51	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 10/09/2026 10:45:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	12665959
NOMBRE	CESAR AUGUSTO, CABRERA LEONARDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura

CESAR AUGUSTO , CABRERA LEONARDO
Nit Emisor: 12665959
CESAR AUGUSTO CABRERA LEONARDO
SECCIÓN 1 LOTE 40 RESIDENCIAL HACIENDA REAL MANZANA 11,
zona 17, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B6BD3A2D-6211-4AF2-9D9B-D67832BA76AC
Serie: B6BD3A2D Número de DTE: 1645300466
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-sep-2026 10:35:51
Fecha y hora de certificación: 10-sep-2026 10:35:51
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1/9/2026 al 30/9/2026 según cumplimiento del contrato 211-2026	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]
Cancelado

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZON: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES
SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS
DURANTE EL PERIODO 01/09/2026 AL 30/09/2026
PRESTADO POR EL REFERENTE A ENTERA SATISFACCION

Vo. Bo. _____



Lic. Juan Pablo Illescas de la Cruz
Subdirector de Servicios Críticos
Dirección de Informática y Estadística
del RENAP Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

AÑO 2026

FECHA:	30/09/2026
Actividades del Período:	Del 01/09/2026 al 30/09/2026
Nombre del Contratista:	Cesar Augusto Cabrera Leonardo
Numero de contrato:	211-2026
Vigencia del Contrato:	Del 11/05/2026 al 31/12/2026
Reglón presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien supervisa	Dirección de Informática y Estadística

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1- Actividad 1.1 Realizar análisis de los procesos relacionados a la seguridad de la información del Registro Nacional de las Personas, tanto en el manejo de redes como los sistemas de información que se poseen. Se dio continuidad a las reuniones de seguimiento con el Director de Informática y Estadística, así como con el encargado del departamento de Seguridad Informática, en las cuales se presentaron nuevas propuestas orientadas a fortalecer la seguridad de la información del Registro Nacional de las Personas. Entre los temas abordados se planteó la necesidad de contar con un mecanismo formal que garantice la continuidad de los servicios y la recuperación de los sistemas de información ante eventos que puedan interrumpir la operación, dada la criticidad de los datos biométricos y registros civiles que administra la institución.
2- Actividad 1.2 Efectuar diagnóstico de los procesos realizados por el Departamento de Seguridad Informática. Se efectuó un diagnóstico de los procesos de continuidad y recuperación existentes en el Departamento de Seguridad Informática, identificando los siguientes hallazgos: • No se cuenta con un Plan de Continuidad de Negocio (BCP) ni un Plan de Recuperación ante Desastres (DRP) formalmente documentado. • Los procedimientos de respaldo (backup) de la información no se encuentran documentados de manera centralizada. • No existen tiempos de recuperación objetivo (RTO) ni puntos de recuperación objetivo (RPO) definidos para los sistemas críticos. • No se han identificado ni priorizado formalmente los sistemas y servicios críticos de la institución. • No existe un procedimiento formal de activación, roles y comunicación ante una contingencia mayor. Estos hallazgos sirvieron de base para la elaboración de la propuesta de manual correspondiente, descrita en el numeral 1.7.

- 3- Actividad 1.3 Presentar propuesta indicando las mejores prácticas utilizadas para tener el control del software instalado, tanto en el servidor como en las máquinas locales de cada usuario.

La propuesta de mejores prácticas para el control de software, presentada en el mes de agosto, continuó en proceso de revisión por parte de la Dirección, con miras a su autorización e implementación formal en los próximos meses.

Asimismo, se presentaron como posibles manuales a desarrollar en los próximos periodos:

- Manual de Gestión de Accesos y Contraseñas.
- Manual de Clasificación y Manejo de la Información.
- Política de Copias de Seguridad (Backup) y Retención de la Información.

Estas propuestas buscan complementar los manuales y protocolos ya elaborados (procedimientos de comunicación de incidentes, plan de respuesta a incidentes y protocolo de fuga de datos) para fortalecer de manera integral la seguridad de la información del RENAP.

- 4- Actividad 1.7 Presentar recomendaciones oportunas con relación a la seguridad de redes, comprendiendo la variedad de amenazas y la forma de impedir que entren o se difundan en una red de dispositivos contribuyendo a mejorar los procesos actuales.

Se realizó la elaboración de un primer borrador sobre el manual de:

- Plan de Continuidad y Recuperación ante Desastres (DRP/BCP) de la Dirección de Informática y Estadística.

Este documento tiene como objeto los siguientes puntos:

- Garantizar la continuidad de los servicios críticos del RENAP ante eventos que interrumpan la operación normal de los sistemas de información.
- Identificar y priorizar los sistemas, servicios y datos críticos de la institución, incluyendo los relacionados con el Registro Civil y los datos biométricos de la población.
- Definir tiempos de recuperación objetivo (RTO) y puntos de recuperación objetivo (RPO) para cada sistema crítico.
- Establecer los roles, responsabilidades y el procedimiento de activación del plan ante una contingencia.
- Definir las estrategias de respaldo, sitio alternativo y restauración de la información.
- Establecer los lineamientos para la realización de pruebas periódicas del plan y su actualización continua.

Este primer borrador fue presentado al Departamento de Seguridad Informática para su revisión, así como también la verificación de los protocolos ya realizados y que se trabajan en el área de seguridad informática.

5- Actividad 1.8 Realizar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección de Informática y Estadística, en relación a los servicios contratados.

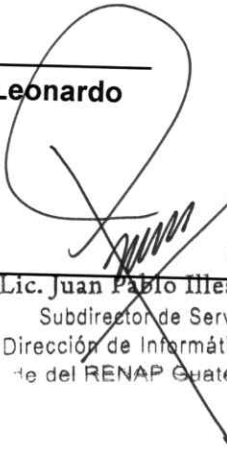
Se continuó apoyando en la elaboración y actualización de manuales y protocolos internos de la Dirección de Informática y Estadística.

Se brindó apoyo al Director de Informática y Estadística con requerimientos específicos relacionados con el manejo de procesos e implementación de sistemas que respaldan el trabajo diario de dicha dirección.

F.


Ingeniero Cesar Augusto Cabrera Leonardo

Vo. Bo.


Lic. Juan Pablo Illescas de la Cruz
Subdirector de Servicios Críticos
Dirección de Informática y Estadística
del RENAP Guatemala, Guatemala



