

218. 4

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1785816193976	Fecha de Generación: Aug 3, 2026, 10:03 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2026 16:05:02		
Emisor:	7494602		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS		
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-		
Monto Total:	GTQ GTQ 18000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	9F2BBC83-7BA8-4A70-86F8-229059D2AD9C		
Serie:	9F2BBC83		
Número del DTE:	2074626672		
Acuse de recibido:	FCID202620260803T16:05:0606:009F2BBC837BA84A7086F8229059D2AD9C		
Fecha de la consulta:	03/08/2026 21:59:18		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/08/2026 09:59:34 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	7494602
NOMBRE	ELMAN RONALDO, VIX BEDOYA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

ELMAN RONALDO , VIX BEDOYA
Nit Emisor: 7494602
SERVICIOS TECNICOS
CALLE IGLESIA NAZARENO BARRIO EL CENTRO, SANTA CRUZ EL
CHOL, BAJA VERAPAZ
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9F2BBC83-7BA8-4A70-86F8-229059D2AD9C
Serie: 9F2BBC83 Número de DTE: 2074626672
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2026 16:05:02
Fecha y hora de certificación: 03-ago-2026 16:05:02
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al RENAP, durante el periodo comprendido del 1/08/2026 al 31/08/2026 según cumplimiento del contrato No. 218-2026.	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	18,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado

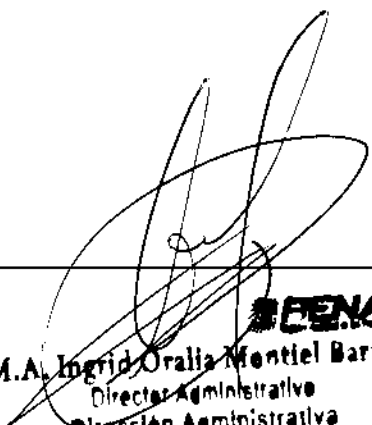
[Handwritten signature]

Contribuyendo juntos por Guatemala

RAZON:

Procede el pago de Servicios Profesionales, según el informe de actividades realizadas durante el período comprendido del 1/08/2026 al 31/08/2026 prestado al suscrito a su entera satisfacción.

f) _____


RENAP
M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

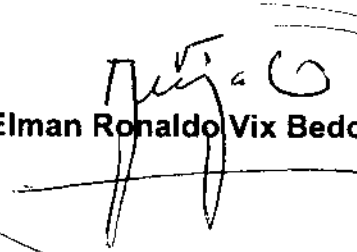
1

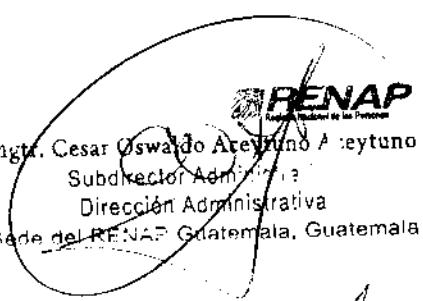
**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026**

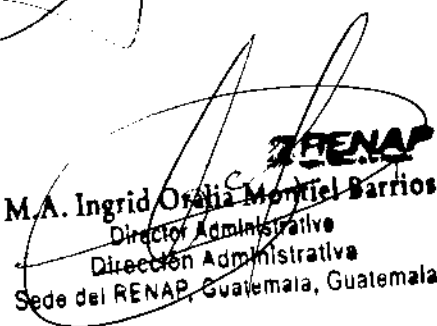
FECHA:	31/08/2026
Actividades del Mes:	Del 01/08/2026 al 31/08/2026
Nombre del contratista:	Elman Ronaldo Vix Bedoya
Número de Contrato:	218-2026
Vigencia del Contrato:	Del 01/07/2026 al 31/12/2026
Renglón Presupuestario:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
Servicios:	Profesionales
Dirección quien Supervisa:	Dirección Administrativa

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- Actividad 1.2) Analizar, revisar y emitir observaciones sobre oficios, informes, y demás documentos administrativos, previo a su gestión o tramite correspondiente. Se analizó y revisó el oficio de requerimiento relacionado con la emisión de opinión y/o dictamen, en el marco de la suscripción del Convenio entre el Ministerio de Educación -MINEDUC- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, así como el Convenio entre el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- y el Registro Nacional de las Personas -RENAP-, emitiendo las observaciones correspondientes. Asimismo, se revisaron oficios administrativos remitidos por los diferentes Departamentos que integran la Subdirección Administrativa, efectuando las observaciones y recomendaciones correspondientes previo a su gestión y trámite.
2.- Actividad 1.3) Asesorar y brindar apoyo en la planificación y seguimiento al cumplimiento de las actividades, requerimientos y compromisos asignados a los departamentos que integran la Subdirección Administrativa, verificando el cumplimiento de los plazos establecidos. Se asesoró y brindó apoyo en el seguimiento y control de los requerimientos de opiniones, dictámenes y solicitudes de información asignadas a la Subdirección Administrativa, considerando los plazos establecidos para su atención y entrega durante el mes de agosto.
3.- Actividad 1.4) Elaborar informes técnicos y administrativos, así como reportes ejecutivos relacionados con la gestión administrativa. Se brindó apoyo en la elaboración del informe correspondiente a la reunión de la Mesa Técnica con el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-, y el Registro Nacional de las Personas -RENAP- proporcionando la información relacionada con los temas abordados y las acciones correspondientes a la Dirección Administrativa, para su posterior integración y traslado.


Elman Ronaldo Vix Bedoya


v.gta. Cesar Oswaldo Acevedo A. Leytuno
Subdirector Administrativo
Dirección Administrativa
Sede del RENAP Guatemala, Guatemala


M.A. Ingrid Oralia Montiel Barrios
Directora Administrativa
Dirección Administrativa
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala