NIT que Realizó la Consulta: 15579220

SAT Superintendencia de Administración Tributaria	Identificador Documento del Verificador Integrado No: **1784911547942**	Fecha de Generación: **Jul 24, 2026, 10:45 AM**

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2026 11:25:12
Emisor:	15579220
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LIC. CARLOS ALBERTO SOLORZANO RIVERA
Receptor:	52469050-REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-
Monto Total:	GTQ GTQ 20000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	5BAE4E97-7418-49AA-8F6B-DAC4E9DC5A9A
Serie:	5BAE4E97
Número del DTE:	1947748778
Acuse de recibido:	FCID202620260723T11:25:1206:005BAE4E97741849AA8F6BDAC4E9DC5A9A
Fecha de la consulta:	24/07/2026 10:38:51
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No

VERIFICADOR INTEGRADO

SAT
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 24/07/2026 10:39:04 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15579220
NOMBRE	CARLOS ALBERTO, SOLÓRZANO RIVERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.

Verifique la validez de la presente consulta

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ALBERTO , SOLÓRZANO RIVERA
Nit Emisor: 15579220
LIC. CARLOS ALBERTO SOLORZANO RIVERA
8 AVENIDA CALZADA 2 HECTOR zona 2, CHIQUIMULA, CHIQUIMULA
NIT Receptor: 52469050
Nombre Receptor: REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS- RENAP-

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5BAE4E97-7418-49AA-8F6B-DAC4E9DC5A9A
Serie: 5BAE4E97 Número de DTE: 1947748778
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-jul-2026 11:25:12
Fecha y hora de certificación: 23-jul-2026 11:25:12
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al RENAP, durante el período comprendido del 01/07/2026 al 31/07/2026 según cumplimiento del contrato No. 221-2026	20,000.00	0.00	0.00	20,000.00	
			TOTALES:		0.00	0.00	20,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Cancelado

RAZÓN: PROCEDE EL PAGO DE SERVICIOS PROFESIONALES, SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01/07/2026 AL 31/07/2026, PRESTADO AL SUSCRITO A ENTERA SATISFACCIÓN.

Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
AÑO 2026.

FECHA:	**31/07/2026**
Actividades del Mes:	**Del 01/07/2026 al 31/07/2026**
Nombre del contratista:	**Carlos Alberto Solorzano Rivera**
Número de Contrato:	**221-2026**
Vigencia del Contrato:	**Del 01/07/2026 al 31/12/2026**
Renglón Presupuestario:	**029 "Otras remuneraciones de personal temporal"**
Servicios:	**Profesionales**
Dirección quien Supervisa:	**Inspectoría General**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1.- **Actividad 1.1) Participar en reuniones convocadas para la discusión de casos y coordinación de actividades sustantivas que coadyuven al logro de la misión, objetivos y funciones de la Inspectoría General; con el fin de coordinar y programar las actividades que le sean encomendadas por la Inspectoría General.**
2.- **Actividad 1.2) Asesorar y brindar apoyo diligentemente en el seguimiento de los casos que le sean asignados.** Analice los expedientes identificados con los números IG No. 121-2019 e IG No. 340-2023, asignados por Inspectoría General, para la elaboración de la denuncia respectiva.
3.- **Actividad 1.3) Elaborar y presentar las Denuncias en los casos que le sean asignados, así como elaboración de memoriales, oficios, providencias, peticiones y demás documentación que requieran las autoridades de Inspectoría General.**
4.- **Actividad 1.4) Ordenar diligentemente la documentación que deba incorporarse al expediente como consecuencia de la denuncia presentada, teniendo la responsabilidad de la documentación desde el momento que le es asignado el expediente hasta la entrega del mismo.**
5.- **Actividad 1.5) Acudir ante el ente encargado de la investigación para presentar las Denuncias elaboradas**
6.- **Actividad 1.6) Asesorar y brindar apoyo en la revisión de redacción de oficios e informes que le sean asignados por las autoridades de Inspectoría General.**
7.- **Actividad 1.7) Resguardar los secretos técnicos, así como la información administrativa, técnica y de cualquier índole manteniendo la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la misma.**
8.- **Actividad 1.8) Informar periódicamente al Inspector General sobre la situación y avance en el cumplimiento de las actividades encomendadas, cuando le sea requerido.**

Se comunico periódicamente sobre casos y los avances en los mismos, a la Inspectora General, presentando el informe mensual de actividades, así como el POA correspondiente al mes de julio.
9. Actividad 1.9) Otras actividades que le sean asignadas por el Inspector General, con relación a los servicios contratados.

F._____ Vo. Bo._____

Lic. Carlos Alberto Solorzano Rivera

RENAP

Licda. Maritza Yadira Martínez Rangel
Inspector General
Inspectoría General
Sede del RENAP, Guatemala, Guatemala